

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI CERAȘU

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate de
"Asociația sportivă Avântul Cerașu", în anul 2026

Având în vedere:

- cererea Asociației sportive Avântul Cerașu înregistrată cu nr.31/02.03.2026-1398/03.03.2026, prin care solicită acordarea unui sprijin financiar pentru susținerea activității sportive ce o desfășoară pe raza comunei Cerașu;
 - referatul de aprobare nr.3410/14.05.2026 al primarului comunei Cerașu, prin care propune aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate în cadrul Asociației sportive Avântul Cerașu;
 - raportul de specialitate nr.3442/15.05.2026 întocmit de către Compartimentul Financiar contabil;
 - Hotărârea Consiliului Local al comunei Cerașu nr.21/07.05.2026 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al comunei Cerașu, județ Prahova";
 - prevederile art.129 alin.(2) lit.d) și alin (7) lit.f) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.3 alin.(1), art.18¹ alin.(2) lit.c) și alin.(3), art.67 alin.(2) lit.b), art.69 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.3 alin.(2), art.11, art.12 și art.20 alin.(1) lit.h) și lit.k) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 139 alin.(3) lit.a) coroborate art. 196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 5 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU

HOTĂRAȘTE :

Art.1. (1) Se aprobă susținerea financiară a activităților sportive desfășurate în cadrul Asociației sportive Avântul Cerașu pentru anul 2026, conform contractului de susținere financiară, prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Se aprobă obiectivele activităților sportive desfășurate și metodologia de decontare a sumelor primite în baza contractului de susținere financiară, conform anexei

nr.2, la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta. Anexa nr.2 va face parte integrantă din contractul de susținere financiară.

Art.2 Asociația sportivă Avântul Cerașu, prin reprezentanții săi desemnați, se obligă să respecte angajamentele asumate în contractul de susținere financiară.

Art.3 Se aprobă suma de 40.000.lei pentru finațarea activităților sportive desfășurate în cadrul Asociației sportive Avântul Cerașu pentru anul 2026, sumă ce este prevăzută în bugetul local al comunei Cerașu.

Art.4 Se mandatează primarul comunei Cerașu, domnul Alin Remus Staicu, să semneze contractul de susținere financiară.

Art.5 În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Prahova pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art.6 Trasparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic în Monitorul Oficial Local al Comunei Cerașu, județul Prahova.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Alin Remus STAICU**

**P/Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei Cerașu,
Doina TUDOSE**

REFERAT DE APROBARE

Avand in vedere:

- prevederile art.129 alin.(2) lit.d) și alin (7) lit.f) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.3 alin.(1), art.18¹ alin.(2) lit.c) și alin.(3), art.67 alin.(2) lit.b), art.69 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.3 alin.(2), art.11, art.12 și art.20 alin.(1) lit.h) și lit.k) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - adresa nr. 31/02.03.2026-1394/03.03.2026 privind aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate de "Asociația sportivă Avântul Cerașu", în anul 2026,

Drept pentru care am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate de "Asociația sportivă Avântul Cerașu", dezvoltarea activităților sportive de performanță în comuna Cerașu, având următoarele obiective:

- o Susținerea și promovarea fotbalului local la nivelul comunei Cerașu;
- o Sporirea prestigiului comunei Cerașu prin intermediul activităților sportive pe plan județean și național ;
- o Încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu de cât mai mulți copii;
- o Atragerea și stimularea tuturor copiilor, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- o Participarea la competiții sportive pe plan local, județean și național
- o Susținerea activităților de performanță la nivelul copiilor și adolescenților și promovarea acestora;
- o Susținerea procesului de redresare a sportului la nivelul comunei Cerașu;

PRIMAR
STAIKU ALIN-REMUS

PRIMARIA CERASU

Nr. 3442/15.05.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Avand in vedere:

- prevederile art.129 alin.(2) lit.d) și alin (7) lit.f) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.(1), art.18¹ alin.(2) lit.c) și alin.(3), art.67 alin.(2) lit.b), art.69 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3 alin.(2), art.11, art.12 și art.20 alin.(1) lit.h) și lit.k) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr. 31/02.03.2026-1394/03.03.2026 privind aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate de "Asociația sportivă Avântul Cerașu", în anul 2026, a fost alocată suma de 40.000 lei, necesara desfasurarii activitatii sportive, prin HCL 21/07.05.2026.

Compartiment financiar contabil,
Popa Ionela

NR. 1394
Ziua 03 03 2026

ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV „AVÂNTUL CERAȘU”

Sediu: Jud. Prahova, Comuna Cerașu, Sat Slon, Str. Drăjnuței nr. 17

C.I.F.: 50404285

Telefon: 0744300371 | E-mail: cosminbaciv@gmail.com

Nr. 31/02.03.2026

CĂTRE

PRIMĂRIA COMUNEI CERAȘU

În atenția: CONSILIULUI LOCAL CERAȘU

Subiect: Cerere de finanțare nerambursabilă pentru activitatea sportivă -2026 (Liga a VI-a Prahova)

Stimate Doamne Primar / Stimați Consilieri locali,

Asociația Club Sportiv „Avântul Cerașu”, structură sportivă de drept privat recunoscută în condițiile Legii nr. 69/2000 și afiliată la Asociația Județeană de Fotbal Prahova, reprezentată legal prin președinte Baci George-Cosmin, cetățean român, identificat cu C.I. seria PX nr. 995836, vă solicită aprobarea unei finanțări nerambursabile din bugetul local al Comunei Cerașu pentru competițiile în care suntem angrenați pe durata anului 2026.

Participarea echipei noastre în Liga a VI-a Prahova presupune costuri semnificative, indispensabile desfășurării regulamentare a meciurilor oficiale, a antrenamentelor și a acțiunilor de promovare a sportului în comunitate. Proiectul sportiv contribuie direct la:

- creșterea vizibilității comunei;
- promovarea unui stil de viață sănătos în rândul tinerilor;
- consolidarea spiritului de apartenență locală.

Bugetul estimativ pentru întreg sezonul (două tururi × 16 meciuri) este detaliat în tabelul următor:

#	Categoria de cheltuială	(lei)
1	Arbitraj meciuri acasă (16 × 600)	9.600
2	Observator meciuri deplasare (16 × 200)	3.200
3	Baremuri & taxe AJF	4.000

CONTRACT DE SUSȚINERE FINANCIARĂ

Nr. _____ / _____ 2026

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cerașu nr. 21/07.05.2026 privind aprobarea susținerii financiare a activităților sportive desfășurate de „Asociația sportivă Avântul Cerașu” în anul 2026, precum și dispozițiile legale aplicabile finanțării activității sportive și utilizării fondurilor publice locale, părțile convin următoarele:

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Comuna Cerașu, cu sediul în comuna Cerașu, sat Cerașu, strada Mihai Viteazul nr. 277, județul Prahova, tel./fax 0244.297.112, CUI 2843205, reprezentată legal prin Primar Alin-Remus STAICU, denumită în continuare „Finanțatorul” sau „Comuna Cerașu”, pe de o parte,

și

1.2. Asociația sportivă Avântul Cerașu, cu sediul în comuna Cerașu, sat Slon, str. Drăjnuței nr. 17, județul Prahova, tel. 0744300371, CUI 50404285, cont RO60BTRLRONCRT0CT5680501 deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin Baci George-Cosmin, în calitate de președinte, denumită în continuare „Beneficiarul” sau „Asociația”, pe de altă parte.

Art. 2. BAZA LEGALĂ ȘI NATURA FINANȚĂRII

2.1. Finanțarea se acordă exclusiv în limitele și condițiile aprobate prin H.C.L. Cerașu nr. 21/07.05.2026, ale bugetului local aprobat pentru anul 2026, ale prezentului contract și ale legislației incidente.

2.2. Finanțarea are natura unei finanțări. Sumele nu constituie venit liber la dispoziția Beneficiarului, ci fonduri afectate unei destinații precise, controlabile și justificabile.

2.3. Nicio prevedere a prezentului contract nu poate fi interpretată ca obligând Comuna Cerașu să efectueze plăți peste limita creditelor bugetare aprobate, peste suma maximă prevăzută la art. 4 sau cu încălcarea normelor privind finanțele publice locale, controlul financiar preventiv, eligibilitatea cheltuielilor ori disciplina financiară.

2.4. În cazul în care, după semnarea contractului, apar modificări legislative, constatări ale organelor de control, rectificări bugetare, indisponibilizări de credite sau alte împrejurări care afectează legalitatea ori oportunitatea finanțării, Comuna Cerașu poate suspenda, reduce, reprograma sau înceta finanțarea, fără plata de daune-interese către Beneficiar.

Art. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl reprezintă susținerea financiară, în anul 2026, a programului sportiv de interes local desfășurat de Beneficiar pentru promovarea și dezvoltarea fotbalului și a activităților sportive în comuna Cerașu, precum și, doar în măsura în care este legal, necesar și justificat, acoperirea unor cheltuieli de întreținere curentă a bazei sportive utilizate pentru acest program.

3.2. Sunt finanțate numai activitățile și cheltuielile prevăzute în bugetul aprobat, în programul anual și în anexele prezentului contract. Orice cheltuială neprevăzută, insuficient justificată sau neaprobată în scris, anterior efectuării acesteia, este neeligibilă și rămâne în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

3.3. Beneficiarul nu dobândește prin prezentul contract niciun drept real sau de administrare asupra bunurilor Comunei Cerașu, inclusiv asupra bazei sportive, cu excepția drepturilor de folosință acordate separat, dacă există, prin act juridic distinct.

Art. 4. VALOAREA FINANȚĂRII ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea maximă a finanțării acordate de Comuna Cerașu pentru anul 2026 este de 40.000 lei, sumă aprobată prin H.C.L. Cerașu nr. 21/07.05.2026. Aceasta reprezintă plafon maxim.

4.2. Plata se efectuează în tranșe, de regulă trimestrial, numai în limita creditelor bugetare disponibile și numai după îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- Beneficiarul a depus cerere scrisă de finanțare/decontare, cu minimum 10 zile lucrătoare înainte de data estimată a necesarului;
- cererea este însoțită de bugetul defalcat, calendarul activităților, documentele justificative și declarațiile prevăzute în anexe;
- Beneficiarul nu are sume restante sau obligații neîndeplinite față de Comuna Cerașu;
- Compartimentul financiar-contabil și persoanele cu atribuții de control au confirmat eligibilitatea și legalitatea cheltuielilor;

4.3. Comuna Cerașu are dreptul să aprobe parțial cererea de plată/decontare, să amâne plata, să solicite documente suplimentare sau să respingă cheltuielile neeligibile, fără ca Beneficiarul să poată pretinde penalități, dobânzi, despăgubiri ori actualizări.

4.4. În lipsa documentelor complete și conforme, în cazul unor suspiciuni de nereguli sau în cazul indisponibilității fondurilor bugetare, obligația de plată a Comunei Cerașu este suspendată de drept până la remedierea situației ori până la clarificarea constatărilor.

4.6. Sumele neutilizate, neeligibile, nejustificate, utilizate cu altă destinație sau refuzate la control se restituie de Beneficiar în condițiile art. 13.

Art. 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la 31 decembrie 2026, cu excepția obligațiilor de raportare, control, păstrare a documentelor, restituire a sumelor, răspundere și soluționare a litigiilor, care rămân valabile până la stingerea integrală a acestora.

Art. 6. DREPTURILE FINANȚATORULUI

6.1. Comuna Cerașu are dreptul:

- să verifice, înainte de orice plată, necesitatea, realitatea, legalitatea, regularitatea și oportunitatea cheltuielilor solicitate;
- să solicite Beneficiarului orice document, explicație, declarație, extras de cont, contract, factură, chitanță, ordin de plată, notă justificativă, fotografie, listă de participanți sau dovadă de realizare a activităților;
- să efectueze controale la sediul Beneficiarului, la baza sportivă și la locul de desfășurare a activităților finanțate, fără notificare prealabilă, atunci când apreciază necesar;
- să suspende plățile în cazul nerespectării contractului, al existenței unor suspiciuni de nereguli sau al neprezentării documentelor solicitate;
- să reducă suma solicitată cu valoarea cheltuielilor neeligibile, nejustificate sau disproporționate;
- să rezilieze contractul de drept, să solicite restituirea integrală sau parțială a sumelor și să recupereze prejudiciile constatate;
- să publice informații despre finanțarea acordată, rapoartele Beneficiarului și rezultatele controlului, în măsura permisă de lege;
- să utilizeze denumirea, fotografiile și materialele de promovare aferente activităților finanțate pentru informarea publică privind utilizarea fondurilor locale.

6.2. Exercițarea oricărui drept de control, aprobare sau verificare de către Comuna Cerașu nu exonerează Beneficiarul de răspunderea exclusivă pentru realitatea, legalitatea și eligibilitatea cheltuielilor.

Art. 7. OBLIGAȚIILE FINANȚATORULUI

7.1. Comuna Cerașu se obligă să analizeze solicitările Beneficiarului și să efectueze plățile aprobate, în limita sumei maxime, a creditelor bugetare disponibile și a documentelor justificative acceptate.

7.2. Comuna Cerasu se obliga să susțină financiar pregătirea sportivilor și activitățile sportive desfășurate în cadrul Asociației sportive Avântul Cerașu din bugetul local.

7.2. Comuna Cerașu nu este obligată să acopere cheltuieli suplimentare, majorări de preț, penalități, daune, datorii, pierderi, obligații față de terți sau cheltuieli efectuate fără aprobarea prealabilă necesară.

7.3. Comuna Cerașu are dreptul, iar nu obligația, de a acorda îndrumări privind forma documentelor de decontare. Responsabilitatea întocmirii și păstrării documentelor revine Beneficiarului.

7.4. Sumele alocate de comuna Cerașu vor fi întrebuintate la decontarea cheltuielilor necesare realizării obiectivelor prevăzute în programul anual, pe natura cheltuielilor, conform metodologiei de decontare prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul contract.

Art. 8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

8.1. Beneficiarul se obligă:

- să utilizeze finanțarea exclusiv pentru activitățile aprobate și numai pentru cheltuieli eligibile, reale, necesare, rezonabile și dovedite cu documente justificative;
- să respecte programul sportiv, bugetul aprobat, indicatorii minimi de rezultat și termenele de raportare prevăzute în anexe;
- să evidențieze distinct în contabilitate toate operațiunile aferente finanțării acordate de Comuna Cerașu;
- să păstreze documentele justificative în original, în ordine cronologică, pe categorii de cheltuieli, pentru o perioadă 5 ani de la încetarea contractului;
- să prezinte Comunei Cerașu documentele solicitate în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la solicitare, dacă Finanțatorul nu acordă în scris un termen mai lung;
- să notifice Comuna Cerașu, în maximum 3 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare a statutului, conducerii, sediului, contului bancar, situației fiscale, situației juridice ori capacității de implementare;
- să nu cesioneze, să nu transfere și să nu subcontracteze drepturile sau obligațiile rezultate din contract fără acordul scris și prealabil al Comunei Cerașu;
- să nu utilizeze fondurile pentru activități politice, electorale, religioase, discriminatorii ori contrare interesului public local;
- să evite orice conflict de interese și să nu efectueze achiziții de la persoane afiliate, membri ai organelor de conducere, rude sau entități controlate de acestea fără aprobarea expresă, scrisă și prealabilă a Comunei Cerașu;
- să promoveze vizibil imaginea Comunei Cerașu pe materialele de comunicare, echipamente, afișe, comunicate, pagini online și la evenimente, conform indicațiilor Finanțatorului;
- să asigure respectarea normelor de siguranță, ordine publică, sănătate, protecția minorilor, autorizare a evenimentelor, folosire a bazei sportive și protecție a datelor personale;
- să răspundă exclusiv în raporturile cu sportivii, antrenorii, voluntarii, colaboratorii, furnizorii, autoritățile sportive, participanții și orice terți;
- să suporte din fonduri proprii orice cheltuială respinsă la decontare sau constată ulterior ca neeligibilă;
- să restituie sumele neutilizate până la termenul indicat în scris de Comuna Cerașu.

8.2. Beneficiarul declară și garantează că are capacitatea legală, tehnică și financiară de a implementa programul, că informațiile transmise Comunei Cerașu sunt complete și reale și că nu există împrejurări care să facă imposibilă ori nelegală finanțarea.

Art. 9. CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

9.1. Sunt eligibile numai cheltuielile prevăzute în bugetul aprobat, încadrabile în normele financiare aplicabile activității sportive, efectuate în perioada de valabilitate a contractului, legate direct de activitățile finanțate și justificate prin documente conforme.

9.2. Fără a limita dreptul Comunei Cerașu de a respinge și alte cheltuieli neconforme, sunt neeligibile:

- amenzi, penalități, dobânzi, majorări, despăgubiri, taxe de executare silită sau litigii ale Beneficiarului;

- alcool, tutun, produse de lux sau cheltuieli de divertisment fără legătură directă cu activitățile sportive;
- datorii, restanțe, obligații fiscale ori contractuale născute anterior semnării contractului;
- cheltuieli efectuate fără documente justificative, cu documente incomplete, ilizibile, neconforme sau emise pe altă entitate;
- cheltuieli finanțate integral din alte fonduri publice;
- achiziții de bunuri sau servicii de la persoane afiliate, fără aprobarea prealabilă a Comunei Cerașu;
- plăți în numerar peste limitele legale ori fără documente justificative aferente;
- investiții, lucrări de construire, modernizare, extindere sau bunuri care majorează patrimoniul Beneficiarului, dacă nu sunt aprobate expres și permise de lege;
- indemnizații, prime sau remunerații care nu respectă normele financiare sportive aplicabile și aprobarea prealabilă a Finanțatorului;
- cheltuieli care nu servesc direct interesului public local al comunei Cerașu.

9.3. Încadrarea unei cheltuieli ca eligibilă în bugetul estimativ nu obligă Finanțatorul la plată dacă, la decontare sau control, cheltuiala nu este dovedită ca reală, necesară, legală, oportună și proporțională.

Art. 10. PROCEDURA DE SOLICITARE, PLATĂ ȘI DECONTARE

10.1. Fiecare solicitare de finanțare/decontare se depune la registratura Comunei Cerașu și va conține cel puțin documentele prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul contract.

10.2. Comuna Cerașu poate solicita clarificări sau documente suplimentare.

10.3. Plățile se efectuează exclusiv în contul bancar indicat la art. 1.2 sau în alt cont comunicat oficial și acceptat în scris de Finanțator. Orice schimbare de cont necomunicată sau neacceptată suspendă plata.

10.4. Beneficiarul nu poate invoca executarea unor activități sau angajarea unor cheltuieli față de terți pentru a obliga Comuna Cerașu la plata unor sume neaprobată ori neeligibile.

10.5. În cazul în care se constată diferențe între suma solicitată și suma eligibilă, Comuna Cerașu va plăti doar suma eligibilă aprobată, iar diferența rămâne în sarcina Beneficiarului.

Art. 11. RAPORTARE ȘI INDICATORI

11.1. Beneficiarul va depune rapoarte trimestriale de activitate și financiare, până la data de 10 a lunii următoare trimestrului încheiat, precum și raportul final până cel târziu la 10 decembrie 2026.

11.2. Raportul final va fi prezentat Consiliului Local al Comunei Cerașu, la solicitarea Finanțatorului, și va cuprinde cel puțin: activitățile realizate, indicatorii îndepliniți, cheltuielile efectuate, documentele justificative, fotografii/materiale de promovare, rezultate sportive și modul de utilizare a finanțării.

11.3. Neîndeplinirea indicatorilor minimi prevăzuți în Anexa nr. 2, fără cauze obiective acceptate în scris de Finanțator, dă dreptul Comunei Cerașu să reducă finanțarea, să refuze tranșele viitoare, să solicite restituiri proporționale sau să rezilieze contractul.

11.4. Acceptarea unui raport de către Comuna Cerașu nu împiedică verificări ulterioare și nu echivalează cu renunțarea la dreptul de recuperare a sumelor constatate ulterior ca neeligibile.

Art. 12. MONITORIZARE, CONTROL ȘI AUDIT

12.1. Pe durata contractului și timp de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită accesul neîngrădit al reprezentanților Comunei Cerașu, al compartimentului financiar-contabil, al auditorilor și al oricăror organe competente la documentele, registrele, evidențele, baza sportivă, locurile de desfășurare a activităților și informațiile privind finanțarea.

12.2. Refuzul, întârzierea nejustificată, furnizarea de informații incomplete sau împiedicarea controlului reprezintă încălcare esențială a contractului și conferă Comunei Cerașu dreptul de a suspenda plata și de a solicita restituirea integrală a sumelor acordate.

12.3. Beneficiarul va pune la dispoziție documentele originale la solicitarea Finanțatorului și va permite copierea, scanarea, fotografierea sau reținerea de copii certificate pentru dosarul finanțării.

Art. 13. RESTITUIRI, PENALITĂȚI ȘI RECUPERAREA PREJUDICIILOR

13.1. Beneficiarul este obligat să restituie Comunei Cerașu sumele neutilizate, nejustificate, neeligibile, utilizate cu altă destinație, plătite pe baza unor documente eronate sau constatate ca prejudiciu de către Finanțator ori organele de control.

13.2. Restituirea se face în termen de 10 zile lucratoare de la comunicarea notificării/somației de plată, dacă actul de control sau notificarea nu prevede un termen mai scurt permis de lege.

13.3. Pentru sumele nerestituite la termen, Beneficiarul datorează majorări/penalități calculate potrivit legislației aplicabile creanțelor bugetare sau, după caz, dobânda legală penalizatoare, fără a exclude recuperarea integrală a prejudiciului.

13.4. Obligația de restituire subsistă indiferent de încetarea contractului, de schimbarea conducerii Beneficiarului sau de încetarea activității sportive.

13.5. Comuna Cerașu poate sesiza organele de control, audit, disciplină sportivă, fiscală sau urmărire penală, dacă faptele constatate impun o asemenea sesizare.

Art. 14. MODIFICAREA, SUSPENDAREA ȘI REALOCAREA SUMELOR

14.1. Orice modificare a activităților, calendarului, bugetului, destinației sumelor sau indicatorilor se face numai prin act adițional semnat înainte de efectuarea cheltuielilor vizate, cu respectarea aprobărilor legale necesare.

14.2. Beneficiarul nu poate realoca sume nu poate schimba destinația finanțării și nu poate introduce cheltuieli noi fără acordul scris și prealabil al Comunei Cerașu.

14.3. Comuna Cerașu poate suspenda contractul și/sau plățile prin notificare scrisă în caz de neîndeplinire a obligațiilor, suspiciuni de nereguli, control în curs, lipsă de fonduri, schimbări legislative sau orice risc privind utilizarea fondurilor publice.

14.4. Pe perioada suspendării, Beneficiarul nu va angaja cheltuieli în contul finanțării fără acordul scris al Comunei Cerașu. Cheltuielile angajate cu încălcarea acestei obligații sunt neeligibile.

Art. 15. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

15.1. Contractul încetează:

- la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- prin acordul scris al părților;
- prin imposibilitatea legală sau bugetară de continuare a finanțării;
- prin denunțarea unilaterală de către Comuna Cerașu, cu notificare prealabilă de 10 zile calendaristice, dacă interesul public local, rectificările bugetare, constatările de control sau cadrul legal impun încetarea;
- prin reziliere de drept, în cazurile prevăzute la alin. 15.2.

15.2. Constituie cazuri de reziliere de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței doar pe baza notificării transmise de finanțator, în temeiul pactului comisoriu expres:

- utilizarea fondurilor cu altă destinație;
- neprezentarea documentelor justificative sau prezentarea de documente false, incomplete ori neconforme;
- refuzul controlului sau obstrucționarea accesului la documente și informații;
- neîndeplinirea obligațiilor de raportare;
- existența dublei finanțări pentru aceleași cheltuieli;
- cesionarea ori transferul drepturilor fără acordul Comunei Cerașu;
- încălcarea obligațiilor privind conflictul de interese;
- neîndeplinirea indicatorilor minimi fără justificare acceptată;
- orice faptă sau omisiune care aduce prejudicii Comunei Cerașu, bugetului local sau imaginii publice a Finanțatorului;

- pierderea calității, autorizațiilor, afilierilor sau capacității Beneficiarului de a desfășura activitatea finanțată.

15.3. Rezilierea sau încetarea contractului nu afectează dreptul Comunei Cerașu de a solicita restituirea sumelor, penalități, daune-interese și orice alte măsuri legale.

Art. 16. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR ȘI LIMITAREA RĂSPUNDERII COMUNEI

16.1. Beneficiarul răspunde exclusiv pentru implementarea programului, pentru legalitatea operațiunilor, pentru relațiile cu terții și pentru orice prejudicii cauzate sportivilor, participanților, angajaților, colaboratorilor, furnizorilor, spectatorilor sau altor persoane.

16.2. Comuna Cerașu nu răspunde pentru accidente, vătămări, litigii de muncă, datorii, obligații fiscale, contractuale sau delictuale ale Beneficiarului ori pentru faptele sportivilor, antrenorilor, membrilor, voluntarilor, colaboratorilor și furnizorilor Beneficiarului.

16.3. Beneficiarul va despăgubi Comuna Cerașu pentru orice prejudiciu, sancțiune, cheltuială, debit, pretenție sau cost suportat de Comuna Cerașu ca urmare a faptei, omisiunii, documentelor, declarațiilor sau încălcărilor contractuale ale Beneficiarului.

16.4. Finanțarea acordată nu creează raporturi de subordonare, mandat, reprezentare, asociere în participație sau solidaritate între Comuna Cerașu și Beneficiar.

Art. 17. FORȚA MAJORĂ

17.1. Forța majoră este evenimentul extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după semnarea contractului, care împiedică în mod obiectiv executarea obligațiilor.

17.2. Partea care invocă forța majoră va notifica cealaltă parte în maximum 5 zile lucrătoare de la apariția evenimentului și va transmite documente doveditoare, dacă acestea sunt disponibile.

17.3. Forța majoră suspendă obligațiile afectate numai pe perioada în care evenimentul împiedică executarea, fără a exonera Beneficiarul de obligațiile de raportare și justificare pentru sumele deja primite, în măsura în care acestea pot fi îndeplinite.

17.4. Dacă forța majoră durează sau se estimează că va dura mai mult de 30 de zile calendaristice, Comuna Cerașu poate înceta contractul, fără plata de daune-interese.

Art. 18. TRANSPARENȚĂ ȘI PUBLICITATE.

18.1. Beneficiarul acceptă că finanțarea, contractul, rapoartele, sumele plătite și rezultatele programului pot constitui informații de interes public, în condițiile legii.

18.2. Beneficiarul va menționa sprijinul acordat de Comuna Cerașu în toate materialele publice realizate în legătură cu activitățile finanțate, folosind formularea: „Program realizat cu sprijinul financiar al Comunei Cerașu”.

18.3. Beneficiarul este responsabil pentru obținerea acordurilor necesare privind utilizarea imaginii participanților și pentru respectarea regulilor privind protecția datelor personale, în special în cazul minorilor.

Art. 19. LITIGII

19.1. Părțile vor încerca soluționarea amiabilă a litigiilor înainte de sesizarea instanței de judecată.

19.2. În cazul nesoluționării amiabile, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul finanțatorului.

19.3. Comuna Cerașu își rezervă dreptul de a utiliza orice procedură administrativă, fiscală, contravențională sau judiciară necesară recuperării fondurilor publice.

Art. 20. DISPOZIȚII FINALE

20.1. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract și prevalează asupra oricărei solicitări sau corespondențe contrare transmise de Beneficiar.

20.2. În caz de contradicție între prevederile contractului și documentele Beneficiarului, prevalează prevederile cele mai favorabile Comunei Cerașu și protejării fondurilor publice.

20.3. Nulitatea unei clauze nu afectează valabilitatea celorlalte clauze. Clauza nulă va fi înlocuită cu o clauză valabilă care să producă efecte cât mai apropiate de scopul economic și juridic urmărit de Comuna Cerașu.

20.4. Modificarea, adaptarea și completarea prezentului contract se va face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin acte adiționale.

20.4. Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____ 2026, la sediul Primăriei Comunei Cerașu, în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru evidențele Comunei Cerașu.

ACHIZITOR,

ASOCIAȚIA SPORTIVĂ AVÂNTUL CERAȘU

PREȘEDINTE

PRIMAR,

BACIU GEORGE-COSMIN

STAIKU ALIN-REMUS

VICEPRIMAR,

TUDOROIU DUMITRU

AVIZ DE LEGALITATE,

AV. PĂUN CĂTĂLIN-BOGDAN

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,

FRÎNCU COSTIN

SERVICIU FINANCIAR – CONTABIL,

POPA IONELA

ANEXA NR. 1 LA CONTRACT

Procedură de solicitare, plată și decontare

1. Pentru fiecare tranșă/decont, Beneficiarul va depune cel puțin următoarele documente:
 - cerere de finanțare/decontare semnată de reprezentantul legal;
 - buget defalcat pe categorii de cheltuieli și activități;
 - calendarul activităților pentru perioada vizată;
 - raport de activitate pentru perioada precedentă, dacă există;
 - facturi, chitanțe, bonuri fiscale, ordine de plată, extrase de cont, contracte, procese-verbale de recepție, foi de parcurs, liste de participanți, fotografii sau alte dovezi relevante;
 - declarație privind lipsa dublei finanțări pentru aceleași cheltuieli;
 - declarație privind lipsa conflictului de interese;
 - dovada contribuției proprii/atrase, dacă aceasta este prevăzută de documentația de finanțare sau de lege;
 - orice document suplimentar solicitat de Comuna Cerașu.
2. Documentele se depun în copie certificată „conform cu originalul”, iar originalele se prezintă la solicitarea Comunei Cerașu.
3. Cheltuielile se grupează pe categorii bugetare. Documentele fără legătură clară cu activitatea finanțată nu se acceptă la decontare.
4. Pentru cheltuielile de transport se depun documente privind traseul, scopul deplasării, participanții, mijlocul de transport și dovada plății. Pentru combustibil se depun foi de parcurs și justificarea consumului.
5. Pentru materiale, echipamente sau servicii se depun documente de achiziție, recepție și utilizare. Bunurile achiziționate din finanțarea Comunei Cerașu se inventariază distinct și se folosesc exclusiv pentru programul finanțat.
6. Comuna Cerașu poate stabili plafoane interne, poate solicita minimum două oferte sau justificări de preț și poate respinge cheltuielile vădit disproportionale față de prețul pieței.
7. Toate documentele trebuie să fie emise pe numele Beneficiarului, să fie lizibile, complete și să respecte cerințele legale de formă și fond.

ANEXA NR. 2 LA CONTRACT

Indicatori minimi și obligații de rezultat

Indicatorii de mai jos pot fi completați sau ajustați înainte de semnare, în funcție de programul sportiv aprobat. Necompletarea lor nu înlătură obligația Beneficiarului de a demonstra utilizarea eficientă a fondurilor publice.

Nr. crt.	Indicator	Țintă minimă 2026	Dovadă de realizare
1	Antrenamente organizate	4/ lună	calendar, liste prezență, fotografii
2	Meciuri/competiții oficiale sau amicale	40 / an	program competițional, foi de joc, rezultate
3	Sportivi legitimați/participanți locali	minimum 10	liste sportivi, legitimări, declarații
4	Activități pentru copii/juniori sau comunitate	minimum 0	raport, fotografii, materiale promovare
5	Promovarea Comunei Cerașu	la fiecare eveniment/material relevant	afișe, postări, echipament, fotografii
6	Raportări depuse la termen	100%	numere de înregistrare, rapoarte

Comuna Cerașu poate reduce finanțarea proporțional dacă indicatorii nu sunt realizați, fără a prejudicia dreptul de reziliere și recuperare a sumelor în caz de încălcare gravă.

ANEXA NR. 3

Declarații obligatorii ale Beneficiarului

Subsemnatul Baci George-Cosmin, în calitate de președinte/reprezentant legal al Asociației sportive Avântul Cerașu, declar pe propria răspundere următoarele:

- Asociația nu va utiliza sumele primite de la Comuna Cerașu pentru alte scopuri decât cele aprobate prin contract.
- Cheltuielile solicitate la finanțare/decontare nu sunt și nu vor fi finanțate din alte fonduri publice pentru aceeași activitate și aceleași documente justificative.
- Nu există conflict de interese între Asociație, conducerea acesteia, furnizori și persoane cu funcții de decizie din cadrul Comunei Cerașu, cu excepția situațiilor declarate în scris anterior aprobării cheltuielii.
- Documentele depuse sunt reale, complete, conforme cu originalul și reflectă operațiuni efectiv realizate.
- Asociația va permite controlul Comunei Cerașu și al organelor abilitate și va păstra documentele justificative pe durata prevăzută în contract.
- Asociația acceptă restituirea sumelor și plata penalităților în cazul constatării unor cheltuieli neeligibile, nejustificate sau utilizate cu altă destinație.

Data: _____ 2026

Beneficiar,
ASOCIAȚIA SPORTIVĂ AVÂNTUL CERAȘU
Prin președinte, BACIU GEORGE-COSMIN

Semnătură și ștampilă (dacă se utilizează): _____

ASOCIATIA CLUB SPORTIV
AVANTUL CERASU

Client: CT56805
CUI: 50404285

Informatii noi pentru clientii BT

Comisiunile aplicate de Banca Transilvania pentru tranzactiile interbancare includ comisiunile percepute de Transfond/BNR, astfel: comision Transfond pentru incasare instrumente de debit prin compensare pe suport electronic 0.88 lei/incasare; comision Transfond pentru instrumente de debit refuzate la plata 0.55 lei/refuz; comision Transfond pentru plati cu ordin de plata pana la 49,999.99 lei 0.51 lei/plata in regim normal si 0.45 lei/plata instant; comision BNR pentru plati cu ordin de plata >= 50,000.00 lei sau in regim de urgenta 6.00 lei/plata.

Fondurile pe care le aveti la Banca Transilvania - sume de pana la 100.000 euro, echivalent in lei - sunt garantate de Fondul de Garantare a Depozitelor Bancare. Mai multe informatii despre garantare si legea aferenta (Nr. 311/2015): www.bancatransilvania.ro/garantarea-depozitelor.

EXTRAS CONT		Numarul: 5	din 02/05/2026	
CONT E30RONCRT0CT5680501		Valuta RON	Cont de disponibil	
		Cod IBAN: RO60BTRLRONCRT0CT5680501		
Data	Descriere	Debit	Credit	
	SOLD ANTERIOR	144.39		
02/05/2026	Pachet IZI Nelimitat BT si 25 operatiuni; REF: E30IZ58252410001	29.00		
02/05/2026	RULAJ ZI	29.00	0.00	
	SOLD FINAL ZI	173.39		
02/05/2026	RULAJ TOTAL CONT	29.00	0.00	
	SOLD FINAL CONT	173.39		

SUME DATORATE

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 0.68 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Penalizare CC pentru debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 0.98 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Penalizare CC pentru debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 1.46 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Penalizare CC pentru debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 1.78 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Penalizare CC pentru debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 28.39 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 29 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 29 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 29 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

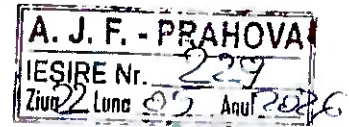
Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 29 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

Pentru contul RO60BTRLRONCRT0CT5680501 aveti o suma datorata in valoare de 29 RON, din care s-a platit suma de 0 RON reprezentand Debit neautorizat

TOTAL DISPONIBIL	0.00
din care	
Fonduri proprii	0.00

Credit neutilizat

Acest extras de cont este valabil fara semnatura si stampila, putand fi obtinut
24/7 si din aplicatiile de internet si mobile banking

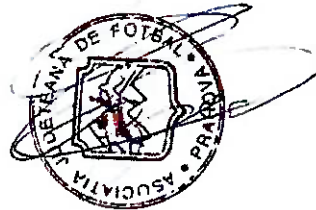


ADEVERINTA

Subscrisa, **Asociatia Judeteana de Fotbal Prahova**, cu sediul in Ploiesti, Str. Pielari Nr. 5, Judetul Prahova, CIF 10237919, reprezentata prin Presedinte Silviu Cringasu, prin prezenta adeverim faptul ca ACS Avantul Cerasu este membru afiliat al AJF Prahova si participa in competitiiilor organizate in Judetul Prahova in Liga a 6-a, seria Nord.

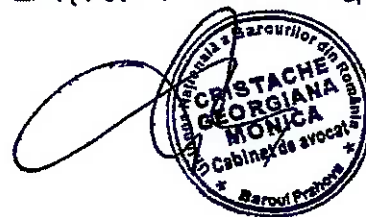
Asociatia Judeteana de Fotbal Prahova

Prin Presedinte Silviu Cringasu



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA VĂLENI DE MUNTE
JUDEȚUL PRAHOVA

CONTURATI CU OKULNITATI



**CERTIFICAT DE ÎNSCRIERE
A PERSOANEI JURIDICE FĂRĂ SCOP PATRIMONIAL
NR. 7 din data de 29.07.2024**

1. Denumirea: ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU

Modificare:

Judecător,

Ștampila,

2. Sediul: comuna Cerașu, sat Slon, str. Drăjnuței nr. 17, Jud. Prahova

Modificare:

Judecător,

Ștampila,

3. Durata de funcționare: nelimitată

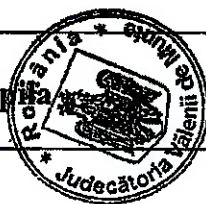
Modificare:

Judecător,

Ștampila,

4. Numărul și data înscrierii în registrul special : 11/26.07.2024

5. Semnătura și ștampila



STATUTUL ACTUALIZAT AL ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU CONFORM HOTARARII A.G.A NR. 1 DIN 14.08.2024

ASOCIAȚII:

BACIU GEORGE-COSMIN, cetățean român, născut la data de 06.10.2001 în Municipiul București, Sectorul 1, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), Int. Tudor Vladimirescu, nr. 10, CNP 5011006410061, posesor al CI seria PX nr. 995836 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 12.12.2023 valabila pana la 06.10.2030.

PAVELESCU MIHAIL-ADRIAN, cetățean român, născut la data de 15.04.1992 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Oraș Vălenii de Munte, Strada Valea Gardului, nr. 47, CNP 1920415297242, posesor al CI seria PX nr. 659487 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 01.07.2019 valabila pana la 15.04.2029.

POSEA SILVIU-OCTAVIAN, cetățean român, născut la data de 17.09.1999 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), nr. 76B, CNP 1990917297251, posesor al CI seria PX nr. 524128 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 26.09.2017 valabila pana la 17.09.2024.

DAVIDOIU ANTONIO-PAUL, cetățean român, născut la data de 17.02.2001 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Valea Tocii (Com. Cerașu), nr. 6, CNP 5010217297250, posesor al CI seria PX nr. 630273 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 19.02.2019 valabila pana la 17.02.2026.

Denumiți colectiv asociației și individual asociatul, in baza dreptului constituțional de liberă asociere și a dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum si in baza prevederilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 200 din 9 mai 2000, cu modificarile si completarile ulterioare;

Si-au exprimat voința de a coopera și de a se asocia în cadrul ASOCIAȚIEI „CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU” (denumită în continuare Asociația), care este o structura sportiva, o asociatie sportiva de drept privat, fara scop lucrativ, persoana juridica nonprofit, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut, fiind înregistrată în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor ținut de grefa Judecătoriei Vălenii de Munte, sub nr. 7 din data de 29.07.2024.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1 – Denumirea

Denumirea asociației este **ASOCIAȚIA „CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU”** (denumită în continuare „Asociația”).

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2 – Sediul

Sediul Asociației este în România, Comuna Cerașu, Sat Slon, Strada Drăjnuței, nr. 17, jud. Prahova.

Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art. 3 – Filialele

Asociația poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate; poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a Consiliului Director, prin care li se alocă un patrimoniu.

Filiala este condusă de un Consiliu Director propriu, alcătuit din cel puțin 3 membri.

Art. 4 – Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 5 – Scopul

Scopul Asociației îl constituie desfășurarea de activități sportive, în secții pe diferite ramuri de sport: baschet, fotbal, handbal, natație și pentatlon modern, sah, atletism, fotbal în sală, constând în selecția, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul acestor ramuri sportive, participarea la competiții interne și internaționale.

Art. 6 – Obiectivele

Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) atragerea persoanelor în vederea practicării sportului;
 - b) pregătirea sportivă;
 - c) organizarea și participarea la competiții cu caracter de verificare cu parteneri (echipe sau sportivi individuali) locali sau din alte județe, inclusiv din afara granițelor României;
 - d) constituirea unor echipe valoroase, înscrierea și participarea cu acestea în calendarul județean, național și internațional;
 - e) elaborarea și aplicarea de programe proprii, urmărind menținerea și valorificarea tradițiilor locale în ramurile sportive respective;
 - f) elaborarea, producerea și difuzarea de materiale documentare, pliante, broșuri, producții audio-video, publicarea acestora prin mass-media, arătând astfel cât mai clar obiectul de activitate al Asociației
 - g) alte mijloace de acțiune în legătură cu scopul asociației,
 - h) organizarea de acțiuni în scopul schimbului reciproc de experiență;
 - i) să stabilească și să dezvolte legături cu alte organizații și organisme interne și internaționale care sunt interesate de organizarea activităților sportive;
 - j) să informeze opinia publică și mass-media despre activitatea și solicitările membrilor asociației;
 - k) să promoveze produsele și serviciile pentru organizarea activităților sportive;
 - l) să participe la propunerea și elaborarea de norme și specificații privind activitățile sportive;
 - m) îmbunătățirea sub toate formele a bazei materiale necesare desfășurării activităților la nivel optim și în condiții de maximă securitate;
 - n) promovează spiritul de fair-play, previne actele de violență pe teren în rândul sportivilor și a publicului spectator;
 - o) promovează lupta împotriva dopajului, informează corect despre efectele nocive asupra organismului în cazul anabolizantelor, a drogurilor, a susținătoarelor de efort interzise etc, precum și sancțiunile ce se aplică celor care încalcă legislația în domeniu.
- De asemenea asociația va desfășura orice alte activități și servicii pentru realizarea scopului propus.

CAPITOLUL III

Membrii Asociației

Art. 7 – Dobândirea calității de membru

Poate fi membru al Asociației orice persoană fizică cu capacitatea deplină de exercițiu. Minorii care nu au împlinit vârsta de 14 ani, pot deveni membri ai asociației prin solicitarea expresă a părinților sau a reprezentanților legali. Minorii de peste 14 ani, cu capacitatea de exercițiu restrânsă, pot dobândi calitatea de membru numai cu încuviințarea prealabilă a părinților sau a reprezentanților legali.

Calitatea de membru al Asociației se dobândește la cerere ori la propunerea unuia dintre membrii fondatori sau a Consiliului Director, după achitarea cotizațiilor corespunzătoare fiecărei categorii de membri, prin decizia Consiliului Director.

Art. 8 – Categoriile de membri

Categoriile de membri ai Asociației sunt:

Membri „fondatori”;

Membri „standard”;

Antrenori;

Sportivi legitimați;

Membrii „fondatori” dobândesc această calitate prin asocierea lor în vederea înființării Asociației, din momentul înființării acesteia.

Membrii „standard” dobândesc această calitate la cerere, după achitarea cotizației lunare în avans pentru prima lună.

Antrenorii și sportivii legitimați sunt persoane care reprezintă Asociația în activitățile sportive. Aceștia pot fi sau nu angajați ai Asociației. Pentru drepturi depline în Adunarea Generală trebuie să obțină și statutul de membru „standard” sau „fondator”.

Regimul de disciplina pentru membrii clubului :

8.1. Recompense:

Membrii asociației care se disting în practicarea ramurilor sportive în cadrul clubului, precum și cei care au calitatea de susținători sau colaboratori și se disting în activitățile depuse pentru realizarea scopului asociației, dovedesc un atașament deosebit, pot fi recompensați, după caz cu:

- a. oferirea de diplome de onoare;
- b. oferirea de carti de specialitate;
- c. insigne, medalii;
- d. stagii în țară, într-o stațiune turistică;
- e. participarea la stagii în străinătate;
- f. echipament sportiv.
- g. premieri/recompense în bani.

8.2. Sancțiuni:

Pentru nerespectarea prevederilor legale, ale statutului asociației sau a regulilor de participare la competiții, precum și pentru conduita normelor de comportament speciale cerute unui sportiv, membrii asociației pot fi sancționați de către consiliul director prin aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a. avertisment;
- b. suspendarea dreptului de a participa la antrenament, în cazul sportivilor până la o lună;
- c. obligația la plata echivalentului a 1-3 contribuții lunare, în favoarea asociației;
- d. excluderea din asociație și implicit, pierderea calității de membru al asociației;

În aplicarea sancțiunii se va ține seama de gravitatea faptei savarsite, de vinovăția celui în cauză de urmarile faptei, precum și de antecedentele celui ce a savarsit fapta.

Membrii Comitetului Director pot fi sancționați doar de Adunarea Generală, întrunită în condițiile legii.

Art. 9 – Cotizațiile membrilor

Membrii „fondatori” plătesc o cotizație lunară în valoare de 10 RON.

Membrii „standard” plătesc o cotizație lunară în valoare de 10 RON.

Antrenorii și sportivii legitimați sunt scutiți de plata oricărui tip de cotizație.

Persoanele cu dizabilități grave sunt scutite de plata oricărui tip de cotizație.

Art. 10 – Membrii fondatori

Calitatea de membru fondator nu poate fi retrasă, suspendată sau modificată, decât numai în condiții excepționale, la hotărârea celorlalți membri fondatori.

Membrii „fondatori” participă la Adunarea Generală a asociației, la acțiunile și evenimentele organizate de asociație în mod facultativ și pot desemna un reprezentant în acest sens dintre ceilalți membrii „fondatori”.

Membrii „fondatori” beneficiază de reduceri în proporție de 50%, sprijin și suport prioritar și alte facilități în interiorul asociației.

Art. 11 – Membrii standard

După îndeplinirea procedurii de dobândire a calității de membru „standard”, membrii din această categorie participă la Adunarea Generală, la acțiunile și evenimentele desfășurate de asociație.

Membrii „standard” au drept de vot în cadrul Adunării Generale a asociației. Aceștia pot delega participarea și votul în cadrul Adunării Generale unui reprezentant care are calitatea de membru al asociației.

Membrii „standard” beneficiază de sprijin și suport și alte facilități în interiorul asociației.

Art. 12 – Antrenorii

După îndeplinirea procedurii de dobândire a calității de antrenor, membrii din această categorie participă în mod facultativ la Adunarea Generală, la acțiunile și evenimentele desfășurate de asociație, în scopul pregătirii activității fizice a sportivilor.

Antrenorii nu au drept de vot în cadrul Adunării Generale a asociației.

Antrenorii beneficiază de reduceri în proporție de 30%, sprijin și suport și alte facilități în interiorul asociației.

Art. 13 – Sportivii legitimați

După îndeplinirea procedurii de dobândire a calității de sportiv legitimat, membrii din această categorie participă în mod facultativ la Adunarea Generală, la acțiunile și evenimentele desfășurate de asociație, cu implicare activă la evenimentele sportive.

Sportivii legitimați nu au drept de vot în cadrul Adunării Generale a asociației.

Sportivii legitimați beneficiază de reduceri în proporție de 30%, sprijin și suport și alte facilități în interiorul asociației.

Art. 14 – Abateri și sancțiuni

În cazul săvârșirii de către membrii asociației a următoarelor abateri, aceștia pot fi sancționați.

Sunt considerate abateri:

denigrarea activității asociației;

întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură asociației;

angajarea asociației în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de organele de conducere;

implicarea asociației în activități politice;

abaterile de la etica profesională și morală incluse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;

comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă;

În cazul persoanelor care fac parte din conducerea Asociației și neparticiparea sistematică la activitatea structurii de conducere în care a fost ales sau împiedicarea prin diferite mijloace ca aceasta să-și desfășoare în mod eficient activitatea.

Art. 15 – Pierderea calității de membru

Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

prin retragere, în baza unei cereri de retragere ce nu trebuie motivată;

prin excludere în următoarele situații:

încălcarea gravă a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere ale asociației;

ca urmare a unei condamnări, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru săvârșirea unor fapte cu caracter penal incompatibile cu misiunea și principiile asociației;

în caz de neplată a cotizației timp de șase luni.

Excluderea se face de către Comitetul Director al Asociației prin decizie.

Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de Adunarea Generală.

De la data înregistrării deciziei și până la soluționarea acesteia în Adunarea Generală, calitatea de membru al asociației este suspendată.

CAPITOLUL IV

Patrimoniul Asociației

Art. 16 – Patrimoniul

Patrimoniul social inițial al asociației este constituit dintr-un activ patrimonial, în valoare de **300 (trei sute) lei** și este alcătuit din aportul în bani al membrilor fondatori.

Patrimoniul social inițial al Asociației se completează cu contribuții ale membrilor asociației, cotizațiile membrilor asociației și taxa de înscriere în asociație dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale, dividendele societăților comerciale înființate de asociație, venituri realizate din activități economice directe, donații, sponsorizări sau legate, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, venituri realizate din exploatarea proprietăților asociației, sumele percepute pentru serviciile angajate pe bază de contract, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sumele percepute pentru participarea la manifestări organizate de asociație, precum și alte venituri, în conformitate cu prevederile legii.

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor ei.

Art. 17 – Bugetul

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Art. 18 – Organele Asociației

Organele Asociației sunt:

Adunarea Generală;

Consiliul Director;

Cenzorul.

Art. 19 – Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din totalitatea membrilor fondatori și membrilor standard.

Membri ai primei Adunări Generale sunt următorii membrii fondatori semnatari ai actului constitutiv:

BACIU GEORGE-COSMIN, cetățean român, născut la data de 06.10.2001 în Municipiul București, Sectorul 1, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), Int. Tudor Vladimirescu, nr. 10, CNP 5011006410061, posesor al CI seria PX nr. 995836 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 12.12.2023 valabila pana la 06.10.2030.

PAVELESCU MIHAIL-ADRIAN, cetățean român, născut la data de 15.04.1992 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Oraș Vălenii de Munte, Strada Valea Gardului, nr. 47, CNP 1920415297242, posesor al CI seria PX nr. 659487 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 01.07.2019 valabila pana la 15.04.2029.

POSEA SILVIU-OCTAVIAN, cetățean român, născut la data de 17.09.1999 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), nr. 76B, CNP 1990917297251, posesor al CI seria PX nr. 524128 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 26.09.2017 valabila pana la 17.09.2024.

DAVIDOIU ANTONIO-PAUL, cetățean român, născut la data de 17.02.2001 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Valea Tocii (Com. Cerașu), nr. 6, CNP 5010217297250, posesor al CI seria PX nr. 630273 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 19.02.2019 valabila pana la 17.02.2026.

Art. 20 – Președintele Asociației

Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Primul președinte al Asociației este **BACIU GEORGE-COSMIN**, cetățean român, născut la data de 06.10.2001 în Municipiul București, Sectorul 1, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), Int. Tudor Vladimirescu, nr. 10, CNP 5011006410061, posesor al CI seria PX nr. 995836 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 12.12.2023 valabila pana la 06.10.2030.

Art. 21 – Atribuțiile Adunării Generale

Adunarea Generală a Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
 - acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
 - aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
 - alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
 - alegerea și revocarea cenzorului;
 - aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
 - aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu;
 - modificarea statutului Asociației;
 - dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
 - aprobarea cotizației semestriale;
 - orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.
- Atribuțiile Adunării Generale pot fi completate și cu alte atribuții, în funcție de necesitățile Asociației.

Art. 22 – Ședințele Adunării Generale

Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și cenzorului.

Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile de la data desfășurării ei, în acest din urmă caz dacă: se impune în mod necesar modificarea statutului;

apar situații care afectează existența asociației;

la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/2 din numărul membrilor fondatori și al membrilor standard.

Adunarea generală se convoacă de Consiliul director, printr-un convocator scris, punându-se la dispoziția participanților și materialele supuse dezbaterii.

Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri formulate în scris, și depuse până la data la care are loc Adunarea generală.

Ședințele Adunării Generale sunt conduse de un prezidiu format din: Președintele, Vicepreședintele și Secretarul Consiliului Director, cel din urmă fiind desemnat pentru consemnarea desfășurării adunării într-un proces-verbal. În componența prezidiului poate fi ales și un organizator de ședință de către ceilalți membri ai prezidiului, având rolul pentru o bună desfășurare a ședinței.

Art. 23 – Participanții la ședințele Adunării Generale:

La Adunarea Generală participă:

Membrii fondatori;

Membrii standard;

Antrenorii, în calitate de invitați, fără drept de vot;

Sportivii legitimați, în calitate de invitați, fără drept de vot;

Alți invitați, fără drept de vot.

În cadrul Adunării Generale, fiecare membru fondator și membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art. 24

Asociații care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii Adunării generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 25

Alegerile pentru Consiliul Director și cenzor au loc odată la 4 (patru) ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la următoarea Adunare Generală.

Art. 26

Adunarea Generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unul dintre membrii fondatori și standard.

Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul (1), Adunarea generală se reconvoacă după o perioadă de 15 zile și poate avea loc oricare ar fi numărul asociaților prezenți.

Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat

convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 27

Adunarea Generală adoptă hotărâri cu jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide. Excepție de la Art. 28 face situația în care se votează schimbarea statutului, unde a căror condiții se regăsesc în Art. 5. Hotărârile Adunării Generale consemnate în procesul-verbal vor fi semnate de către prezidiu.

Art. 28

Hotărârile Adunării Generale contrare legii, actului constitutiv sau statutului Asociației pot fi atacate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, de către oricare dintre asociații care au lipsit sau au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data la care au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 29 – Consiliul Director

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani.

Membrii Consiliului director se aleg prin vot secret, de Adunarea Generală, cu înfrunirea unei jumătăți plus unu din votul membrilor fondatori și a membrilor standard prezenți la Adunarea Generală.

Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 30 – Membrii Consiliului Director

Primii membri ai Consiliului Director sunt:

Președinte:

BACIU GEORGE-COSMIN, cetățean român, născut la data de 06.10.2001 în Municipiul București, Sectorul 1, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), Int. Tudor Vladimirescu, nr. 10, CNP 5011006410061, posesor al CI seria PX nr. 995836 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 12.12.2023 valabila pana la 06.10.2030.

Vicepreședinte:

POSEA SILVIU-OCTAVIAN, cetățean român, născut la data de 17.09.1999 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), nr. 76B, CNP 1990917297251, posesor al CI seria PX nr. 524128 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 26.09.2017 valabila pana la 17.09.2024 si

DAVIDOIU ANTONIO-PAUL, cetățean român, născut la data de 17.02.2001 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Valea Tocii (Com. Cerașu), nr. 6, CNP 5010217297250, posesor al CI seria PX nr. 630273 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 19.02.2019 valabila pana la 17.02.2026.

Secretar:

PAVELESCU MIHAIL-ADRIAN, cetățean român, născut la data de 15.04.1992 în Municipiul Ploiești, Județul Prahova, domiciliat în Județul Prahova, Oraș Vălenii de Munte, Strada Valea Gardului, nr. 47, CNP 1920415297242, posesor al CI seria PX nr. 659487 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 01.07.2019 valabila pana la 15.04.2029.

Art. 31 – Atribuțiile Consiliului Director

Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
încheie actele juridice în numele și pe seama Asociației;
angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
elaborează regulamentul intern de funcționare și organizare al asociației;
orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 32 – Aparatul tehnic

Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația poate constitui un aparat tehnic propriu. Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.
La calculul quantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 33 – Ședințele Consiliului Director

Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director.

Secretarul Consiliului Director va redacta procesul-verbal al ședinței. În absența acestuia, Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un reprezentant care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registru care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 34 – Cenzorul

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (ani) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.

Art. 35

La data constituirii Asociației datorită numărului de membri asociați nu este necesară numirea unui cenzor. Oricare dintre membrii asociați ai Asociației care nu este membru al Consiliului Director al Asociației poate exercita dreptul de control;

În situația numirii unei comisii de cenzori se va face prin respectarea legislației în vigoare;

Art. 36 – Atribuțiile Cenzorului

În realizarea competenței sale cenzorul:

verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 37 – Dizolvarea Asociației

Asociația se dizolvă:
de drept;
prin hotărârea instanței judecătorești competente;
prin hotărârea Adunării Generale;

Art. 38 – Dizolvarea de drept

Asociația se dizolvă de drept prin:
imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop;

Art. 39 – Dizolvarea prin hotărârea instanței judecătorești competente

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:
scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
asociația a devenit insolubilă;

Art. 40 – Lichidarea Asociației

Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.
După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 41 – Dispoziții finale

Prezentul statut poate fi modificat prin hotărâri aprobate de Adunarea Generală în condițiile prezentului statut.
Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 42 - Insemnele:





Emblema Asociației va purta sigla “ AVÂNTUL CERAȘU ”
Culorile Asociației sunt: galben - albastru.

Art. 43 – Persoane împuternicite

Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește **BACIU GEORGE-COSMIN**, cetățean român, născut la data de 06.10.2001 în Municipiul București, Sectorul 1, domiciliat în Județul Prahova, Sat. Cerașu (Com. Cerașu), Int. Tudor Vladimirescu, nr. 10, CNP 5011006410061, posesor al CI seria PX nr. 995836 eliberată de SPCLEP Văl.de Munte la data de 12.12.2023 valabila pana la 06.10.2030 sau orice persoană pe care acesta și-o va substitui.

Redactat și multiplicat de către Avocat **CRISTACHE GEORGIANA MONICA** în opt exemplare din care șapte s-au înmănat părților.

SEMNĂTURI MEMBRI:

BACIU GEORGE-COSMIN	
PAVELESCU MIHAIL-ADRIAN	
POSEA SILVIU-OCTAVIAN	
DAVIDOIU ANTONIO-PAUL	

Conform art.3 alin(1) lit.c) din Legea nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat: ATEST identitatea părților, conținutul înscrisului și data semnării acestuia.

Prezentul înscris a fost înregistrat sub nr. 261 din data de 14.08.2024 în Registrul actelor atestate de către avocat **CRISTACHE GEORGIANA MONICA**.

Avocat **CRISTACHE GEORGIANA MONICA**



Cod ECLI
Dosar nr. 1484/331/2024



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA VĂLENI DE MUNTE
SECȚIA CIVILĂ

ÎNCHEIERE

Sedința din camera de consiliu din data de 16 Iulie 2024

Completul compus din:

PREȘEDINTE: Corăci Mădălina Andreea

Grefier: Anton Liana Gabriela

Pe rol fiind judecarea acțiunii civile având ca obiect „acordare personalitate juridică”, formulată de petenta ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV „AVÂNTUL CERAȘU”, cu sediul în com. Cerașu, sat Slon, str. Drăjnuței nr. 17, jud. Prahova.

La apelul nominal a lipsit petenta.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a expus pe scurt referatul cauzei de către grefierul de ședință, după care, verificându-și din oficiu competența, instanța se declară competentă general, material și teritorial să soluționeze prezenta cauză, în baza art. 33 alin. (1) din O.G. nr. 26/2000, având în vedere că asociația va avea sediul în comuna Cerașu.

În temeiul art. 258 raportat la art. 255 C.proc.civ., instanța încuviințează pentru petent proba cu înscrisuri ca fiind utile și concludente cauzei.

Ia act că s-au depus documentele solicitate prin rezoluția din 17 aprilie 2024.

Constatând că nu mai sunt alte cereri sau probe, constată încheiată cercetarea judecătorească, declară închise dezbaterile și reține cauza în pronunțare.

INSTANȚA

Deliberând asupra cauzei civile de față, reține următoarele:

Prin cerera înregistrată pe rolul Judecătoriei Vălenii de Munte la data de 28.03.2024 sub nr. 1484/331/2024, petenta Asociația Club Sportiv Avântul Cerașu, prin reprezentant Cristache Georgiana Monica, a solicitat instanței de judecată ca prin hotărârea ce o va pronunța, să se dispună acordarea personalității juridice.

În drept, au fost invocate dispozițiile O.U.G. nr. 26/2000.

Analizând ansamblul înscrisurilor depuse la dosarul cauzei, instanța expune următoarele considerente:

Potrivit art. 4 alin. (1) din OG nr. 26/2000: „(1) Asociația este subiectul de drept privat constituit de trei sau mai multe persoane care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, al unor colectivități sau, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial.”

Potrivit art. 5 alin. (1) din OG nr. 26/2000 stabilește că „Asociația dobândește personalitate juridică prin înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul.”



Art. 6 din același act normativ stabilește că, în vederea dobândirii personalității juridice, membrii asociației trebuie să încheie statutul asociației, prin act sub semnătură privată. Sub sancțiunea nulității absolute, acest act trebuie să cuprindă următoarele:

a) datele de identificare ale membrilor asociației: numele, prenumele, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate pentru persoanele fizice, denumirea și codul de identificare fiscală ale persoanei juridice asociate și, după caz, domiciliul sau reședința ori adresa sediului social;

b) exprimarea voinței de asociere și precizarea scopului și a obiectivelor asociației;

c) denumirea asociației;

d) sediul asociației;

e) durata de funcționare a asociației - pe termen determinat, cu indicarea expresă a termenului, sau, după caz, pe termen nedeterminat;

f) patrimoniul inițial al asociației; activul patrimonial este alcătuit din aportul în natură și/sau în bani al asociaților, în cazul aportului în natură, constând în bunuri imobile, forma autentică a statutului este obligatorie;

g) componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației;

h) persoana sau, după caz, persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice;

i) modul de dobândire și de pierdere a calității de asociat;

j) drepturile și obligațiile asociaților;

k) categoriile de resurse patrimoniale ale asociației;

l) atribuțiile organelor de conducere, administrare și control ale asociației;

m) destinația bunurilor, în cazul dizolvării asociației, cu respectarea dispozițiilor art.

60;

n) semnăturile membrilor asociați.

Art. 7 alin. (2) din OG nr. 26/2000 stipulează expres faptul că cererea de înscriere trebuie însoțită de următoarele acte:

a) statutul asociației, într-o singură copie certificată pentru conformitate cu originalul de persoana împuternicită în condițiile art. 6 alin. (2) lit. h);

b) actele doveditoare ale sediului, precum și cele privind patrimoniul inițial doar în cazul aportului în natură constând în bunuri imobile;

c) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor doveditoare ale identității membrilor asociați;

d) declarație pe propria răspundere a persoanei care, în temeiul alin. (1), formulează cererea de înscriere, care cuprinde datele de identificare ale beneficiarilor reali ai asociației, în sensul reglementărilor din domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului. Datele de identificare ale beneficiarului real sunt: numele, prenumele, data nașterii, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, cetățenia, domiciliul sau reședința. În cazul asociațiilor constituite/conduse doar de persoane fizice, nu este obligatorie depunerea declarației pe propria răspundere atunci când singurii beneficiari reali sunt persoanele fizice ale căror date de identificare sunt cuprinse în documentele din dosar, caz în care completarea registrului central se va face din oficiu pe baza acestora și conform regulilor prevăzute la art. 4 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

e) dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției sau, după caz, refuzul motivat al eliberării acesteia.

f) avizul consultativ al Secretariatului de Stat pentru Culte, în cazul în care asociația va desfășura și activități religioase.

În speță, instanța constată că statutul asociației, depus la dosar la filele 7-11, a fost încheiat prin act sub semnătură privată, de către membrii asociației. Acest statut respectă dispozițiile art. 6 și art. 7 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, fiind indicate datele de identificare ale asociațiilor, denumirea și sediul asociației, durata de funcționare, patrimoniul inițial, scopul propus, componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control, structura decizională fiind organizată în forma adunării generale, iar cea execuțională în forma consiliului director.

Petenta a îndeplinit și condițiile prevăzute de art. 6 alin. (4) din O.G. nr. 26/2000, depunând la dosar dovada disponibilității denumirii nr. 214682 din 03.07.2024 eliberată de Ministerul Justiției.

De asemenea, au fost depuse la dosar (f. 18-21) cazierele fiscale ale membrilor fondatori, potrivit art. 8 alin. (1) lit. b) din OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal.

Având în vedere considerentele arătate mai sus, apreciind că sunt întrunite condițiile prevăzute de lege cu privire la conținutul statutului și la forma pe care trebuie să o îmbrace acesta sub sancțiunea nulității, întrucât cererea a fost însoțită de toate actele, instanța o va admite și, în baza art. 8 alin. (1) din O.G. nr. 26/2000, va acorda petentei Asociația Club Sportiv Avântul Cerașu personalitate juridică. Totodată, va dispune înscrierea acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriai Vălenii de Munte.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
DISPUNE**



Admite cererea formulată de petenta **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU**, cu sediul în com. Cerașu, sat Sloa, str. Drăinuței nr. 17, jud. Prahova.

Dispune înscrierea petentei **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV AVÂNTUL CERAȘU** în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriai Vălenii de Munte, după rămânerea definitivă a prezentei încheieri.

Cu apel, în termen de 5 zile de la comunicare, care se va depune la Judecătoria Vălenii de Munte.

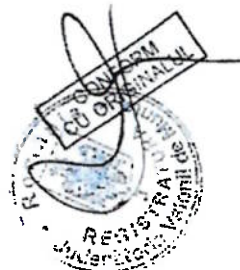
Pronunțată astăzi, 16.07.2024, prin punerea soluției la dispoziția părților prin mijlocirea grefei instanței.

PREȘEDINTE,
Corăci Mădălina Andreea

GREFIER,
Anton Liana Gabriela

Red.jud.CMA/gref.ALG
3ex/17.07.2024
ODCP 5041

"Prezentă copie fiind conformă cu originalul sentinței civile/
penale nr. 1484/331/2024, pronunțată la data 16.07.2024
de Judecătoria Vălenii de Munte, în dosarul nr. 132574/2024
fiind rămasă definitivă prin Recuperare la data
se atestă de noi.
Se înbră cu suma de 5 lei, conform chitanței
nr. 132574/2024



26.07.2024

