



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARUL COMUNEI CERASU

COMUNA CERASU, SATUL CERASU, STR. MIHAI VITEAZUL, NR.277,

CIF 2843205; cod postal 107140; telefon: 0244/297112; fax: 0244/297532;

pagina web: www.primariacerasu.ro; e-mail: primariacomunacerasu@gmail.com

DISPOZITIE

privind delegarea atributiilor de Secretar General al comunei Cerașu, județul Prahova, doamnei Tudose Doina, functionar public- inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cerasu, județul Prahova

Având în vedere:

- Acordul doamnei Tudose Doina înregistrat la Primaria comunei Cerasu cu nr. 4660/27.06.2025;

- Referatul nr. 4682 /30.06.2025, întocmit de doamna Necula Cristina, inspector în cadrul compartimentului Monitorizarea procedurilor administrative, resurse umane și relații cu publicul, prin care se propune delegarea de atribuții corespunzătoare funcției publice de secretar general al UAT Cerasu;

În conformitate cu prevederile:

-art.437 alin(1), art. 438 alin.(1) alin.(6), alin (8) și alin.(9), art. 502 alin (1) lit. a), art.504 alin (5), art. 528 alin. (1) și art.530 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 155 alin (1) lit.d) coroborat cu alin. (5) lit. e) și art. 196 (1) lit. b), din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Primarul comunei Cerașu emite prezenta dispoziție:

Art.1.- Se delegă atribuțiile de secretar general al comunei Cerasu, doamnei Tudose Doina, având funcția publică de Inspector, clasa I, grad profesional superior, gradatie de vechime 5 în cadrul compartimentului Asistenta Sociala din aparatul de specialitate al Primarului comunei Cerașu.

Art.2. - Incepend cu data de 01.07.2025 persoana nominalizată la art. 1, va îndeplini atribuțiile de secretar pe o perioadă de maximum 6 luni, sau până la ocuparea acestei funcții prin concurs conform dispozițiilor legale, prevăzute în OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, locul de desfasurare a activitatii fiind sediul Primaria comunei Cerasu.

Art.3. - Pe perioada delegarii atributiilor de secretar d-na Tudose Doina va beneficia de drepturi salariale, aferente functiei de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradatie de vechime 5 în cadrul compartimentului de Asistenta Sociala respectiv salariul de bază lunar brut este de [REDACTED] lei.

Art.4. - Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin prevederile prezentei dispoziții poate solicita, cu respectarea termenului legal, revocarea, în tot sau în parte, a acestuia de către organul emitent sau se poate adresa instanței de contencios administrative competentă, conform prevederilor Legii 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. - Secretarul general al comunei, compartimentul Monitorizarea Procedurilor Administrative și Resurse Umane și compartimentul Financiar contabil, din aparatul de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.6. - Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la cunoștință publică, persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Cerașu.

PRIMARUL COMUNEI CERAȘU,



Cerașu,

Nr. 130

Avizat ptr. legalitate,

Ptr.Secretarul general al comunei Cerașu,

TUDOSE DOINA

[REDACTED]