

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea solicitării asigurării unui microbuz prin Proiectul "Scoli Accesibile cu hibrid - SAH" finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Cerașu nr. 5603/06.09.2023 prin care prezintă necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind aprobarea solicitării asigurării unui microbuz prin Proiectul „Scoli Accesibile cu hibrid – SAH” finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 5506/06.09.2023 al compartimentului achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2, nr. 3 ale Consiliului Local Cerașu;

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.192/24.08.2023 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.a), ale art.139 alin.(3) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul Local al comunei Cerașu adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. – Se aprobă solicitarea asigurării unui microbuz prin Proiectul " Scoli Accesibile cu hibrid - SAH" finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat, de către Județul Prahova prin Consiliul Județean Prahova.

Art.2. – Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat prevăzut în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. – Se mandatează domnul Staicu Alin Remus să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Cerasu, Acordul de parteneriat prevăzut la Art. 2 din prezenta hotărâre.

Art.4. – Se mandatează domnul Staicu Alin Remus să semneze în numele și pe seama UAT Comuna Cerasu, declarația pe propria răspundere pentru Proiectul "Scoli Accesibile cu hibrid - SAH" finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și

reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat conform modelului ce constituie Anexa 2 la prezenta Hotărâre.

Art.5. – Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cerasu își asumă achiziționarea, din alte surse legal constituite, a stației de reîncărcare.

Art.6. – Prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și persoanelor interesate și adusa la cunoștința publică prin grija secretarului general al comunei Cerasu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



Contrasemnează:
Pt.Secretarul general al comunei Cerașu,
Șandru Georgeta

Cerașu, 06 septembrie 2023.
Nr. 47

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi Pentru	Nr. voturi Contra	Nr. voturi Abtinere
Extraordinară	13	13	13	-	-

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII
HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 47/06.09.2023¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹) s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²	06.09.2023	
2	Comunicarea către primar ²)	06.09.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ³)		
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴) ⁵)		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴) ⁵)		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶) sau produce efecte juridice ⁷), după caz		

Extrase din **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- 2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."
- 2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."
- 3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .
- 4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."
- 5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."
- 6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."
- 7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

ACORD DE PARTENERIAT
între Liderul de proiect parteneriat (Solicitant) și
Parteneri



Art. 1. Părțile

1. JUDEȚUL PRAHOVA, cu sediul în Ploiești, B-dul Republicii nr. 2-4, codul fiscal 2842889, reprezentată legal prin Iulian DUMITRESCU, Președinte, având calitatea de Lider de proiect (**Solicitant**)
2. denumirea completă a UAT, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal, având calitatea de Partener 2 1, autoritate publică locală pentru Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar..... de pe raza unității administrativ-teritoriale
3. denumirea completă a UAT, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal, având calitatea de Partener 3, autoritate publică locală pentru Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar..... de pe raza unității administrativ-teritoriale.....
- n. denumirea completă a UAT, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal, având calitatea de Partener n, autoritate publică locală pentru Unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar..... de pe raza unității administrativ-teritoriale.....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în realizarea proiectului " _____ " finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat.

Art. 3. Principiile de bună practică ale colaborării

- (1) Solicitantul și partenerii contribuie la realizarea proiectului conform rolului și responsabilităților asumate în cadrul proiectului, așa cum acestea sunt definite în cadrul Acordului de Parteneriat;
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului;
- (3) Solicitantul și partenerii trebuie să implementeze sau să faciliteze implementarea activităților proiectului cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte;
- (4) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul;
- (5) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către solicitant în scopul îndeplinirii sarcinilor/obiectivelor din proiect.
- (6) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (7) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde

profesionale și de etică.

- (8) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din cadrul Programului finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de Solicitant și de fiecare partener.



Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	<ul style="list-style-type: none">a. Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu, pe baza Termenilor de referință privind achiziția publică și au ca obiect achiziționarea de autovehicule hibride de transport elevi din învățământul preuniversitar, având caracteristicile stabilite în criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute în Program.b. Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune a microbuzelor hibride, conform prevederilor contractuale.c. Solicitantul are obligația întocmirii Raportului de finalizare, a Rapoartelor de Progres și monitorizare anuale și a cererilor de decontare și de a pune la dispoziția AFM documentele justificative ce însoțesc cererea de decontare, spre a fi verificate, în vederea autorizării acesteia.d. Solicitantul are obligația de a păstra documentele aferente proiectului pe perioada prevăzută de lege.e. Solicitantul are obligația să înmatriculeze pe toata perioada de implementare/monitorizare a proiectului, pe numele său, microbuzele achiziționate în cadrul programului, în termen de 90 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a acestora, și să achiziționeze asigurarea CASCO.f. Solicitantului îi este interzisă înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a microbuzelor achiziționate în cadrul programului, în perioada de monitorizare.g. Solicitantul este obligat să aplice pe partea cea mai vizibilă pentru public a microbuzelor achiziționate în cadrul programului un autocolant având caracteristicile stabilite de AFM, acesta urmând să fie menținut și întreținut în bună stare până la finalizarea perioadei de monitorizare a proiectului.
Partener 1	<ul style="list-style-type: none">a) UAT orașul/comuna _____ aprobă prin HCL solicitarea asigurării, de către Județul Prahova – Consiliul Județean, a unui microbuz hibrid prin Proiectul " _____ " finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul



- Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat.
- b) își asumă achiziționarea, din alte surse legal constituite, a stației de reîncărcare corespunzătoare pentru microbuzul achiziționat prin Program.
 - c) să asigure, pe toată durata proiectului (implementare/monitorizare), resursa umană (șofer) calificată pentru utilizarea tipului de microbuz achiziționat;
 - d) să mențină în funcțiune investiția realizată în perioada de monitorizare;
 - e) să asigure costurile de reparații și întreținere a microbuzului, precum și costurile de alimentare pe toată perioada folosinței cu titlu gratuit a acestuia;
 - f) să notifice Solicitantului orice disfuncționalitate a microbuzului achiziționat și să o remedieze, în condițiile prevăzute la lit. f), la un service auto autorizat agreeat/aprobat de Solicitant.
 - g) Să notifice Solicitantului cu cel puțin 30 de zile înainte, data expirării poliței de asigurări CASCO, în vederea reînnoirii acesteia.
 - h) să asigure menținerea în funcțiune și întreținerea în bună stare, până la finalizarea perioadei de monitorizare a proiectului, a autocolantului furnizat de Solicitant și aplicat pe partea cea mai vizibilă pentru public a microbuzului achiziționat în cadrul proiectului.
 - i) Asigură recepția microbuzului hibrid la data stabilită de Solicitant și comunicată Partenerilor.
 - j) Asigură folosința microbuzului hibrid achiziționat prin Program pentru scopul exclusiv al acestuia respectiv pentru transportul elevilor.
 - k) Asigură cheltuielile privind RCA, ITP, revizie și eventuale amenzi pentru microbuzul achiziționat.
 - l) Asigură păstrarea destinației microbuzului hibrid pentru minim perioada de monitorizare a proiectului,
 - m) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor, instalarea și punerea în funcțiune, la sediile indicate de Parteneri, a microbuzelor hibride, conform indicațiilor producătorilor echipamentelor și a prevederilor contractuale.
- a) UAT orașul/comuna _____ aprobă prin HCL solicitarea asigurării, de către Județul Prahova – Consiliul Județean, a

unui microbuz hibrid prin Proiectul " _____ " finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat.



- b)
- c) își asumă achiziționarea, din alte surse legal constituite, a stației de reîncărcare corespunzătoare pentru microbuzul achiziționat prin Program.
- d) să asigure, pe toată durata proiectului (implementare/monitorizare), resursa umană (șofer) calificată pentru utilizarea tipului de microbuz achiziționat;
- e) să mențină în funcțiune investiția realizată în perioada de monitorizare;
- f) să asigure costurile de reparații și întreținere a microbuzului, precum și costurile de alimentare pe toată perioada folosinței cu titlu gratuit a acestuia;
- g) să notifice Solicitantului orice disfuncționalitate a microbuzului achiziționat și să o remedieze, în condițiile prevăzute la lit. f), la un service auto autorizat agreat/aprobat de Solicitant.
- h) Să notifice Solicitantului cu cel puțin 30 de zile înainte, data expirării poliței de asigurări CASCO, în vederea reînnoirii acesteia.
- i) să asigure menținerea în funcțiune și întreținerea în bună stare, până la finalizarea perioadei de monitorizare a proiectului, a autocolantului furnizat de Solicitant și aplicat pe partea cea mai vizibilă pentru public a microbuzului achiziționat în cadrul proiectului.
- j) Asigură recepția microbuzului hibrid la data stabilită de Solicitant și comunicată Partenerilor.
- k) Asigură folosința microbuzului hibrid achiziționat prin Program pentru scopul exclusiv al acestuia respectiv pentru transportul elevilor.
- l) Asigură cheltuielile privind RCA, ITP, revizie și eventuale amenzi pentru microbuzul achiziționat.
- m) Asigură păstrarea destinației microbuzului hibrid pentru minim perioada de monitorizare a proiectului,
- n) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor, instalarea și punerea în funcțiune, la sediile indicate de Parteneri, a microbuzelor hibride, conform indicațiilor producătorilor

Partener n

echipamentelor și a prevederilor contractuale.

- a) UAT orașul/comuna _____ aprobă prin HCL solicitarea asigurării, de către Județul Prahova – Consiliul Județean, a unui microbuz hibrid prin Proiectul " _____ " finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calitatii aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat.
- b)
- c) își asumă achiziționarea, din alte surse legal constituite, a stației de reîncărcare corespunzătoare pentru microbuzul achiziționat prin Program.
- d) să asigure, pe toată durata proiectului (implementare/monitorizare), resursa umană (șofer) calificată pentru utilizarea tipului de microbuz achiziționat;
- e) să mențină în funcțiune investiția realizată în perioada de monitorizare;
- f) să asigure costurile de reparații și întreținere a microbuzului, precum și costurile de alimentare pe toată perioada folosinței cu titlu gratuit a acestuia;
- g) să notifice Solicitantului orice disfuncționalitate a microbuzului achiziționat și să o remedieze, în condițiile prevăzute la lit. f), la un service auto autorizat agreeat/aprobat de Solicitant.
- h) Să notifice Solicitantului cu cel puțin 30 de zile înainte, data expirării poliței de asigurări CASCO, în vederea reînnoirii acesteia.
- i) să asigure menținerea în funcțiune și întreținerea în bună stare, până la finalizarea perioadei de monitorizare a proiectului, a autocolantului furnizat de Solicitant și aplicat pe partea cea mai vizibilă pentru public a microbuzului achiziționat în cadrul proiectului.
- j) Asigură recepția microbuzului hibrid la data stabilită de Solicitant și comunicată Partenerilor.
- k) Asigură folosința microbuzului hibrid achiziționat prin Program pentru scopul exclusiv al acestuia respectiv pentru transportul elevilor.
- l) Asigură cheltuielile privind RCA, ITP, revizie și eventuale amenzi pentru microbuzul achiziționat.
- m) Asigură păstrarea destinației microbuzului hibrid pentru minim perioada de monitorizare a proiectului,
- n) Perioada de implementare a proiectului se încheie după



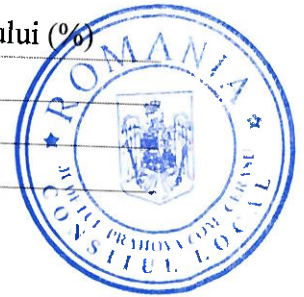
finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor, instalarea și punerea în funcțiune, la sediile indicate de Parteneri, a microbuzelor hibride, conform indicațiilor producătorilor echipamentelor și a prevederilor contractuale.

- (2) Rolurile și responsabilitățile Părților din prezentul Acord prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea Proiectului și de contractul de finanțare.

Art. 5 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Solicitant)	Valoarea contribuției (în lei)
Partener 2 1	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
Partener 3	Nu este cazul
Partener n	Nu este cazul



Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 7. Drepturile și obligațiile solicitantului

A. Drepturile solicitantului

- (1) Solicitantul are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a rapoartelor de monitorizare, a cererilor de transfer și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (2) Să solicite partenerului/partenerilor aflat/aflați în culpă sumele ce au constituit finanțare și pentru care AFM a procedat la recuperarea acestora motivat de nerespectarea/neremedierea deficiențelor cauzate din culpa partenerului/partenerilor.
- (3) Să solicite partenerului/partenerilor remedierea, pe cheltuială proprie, a autocolantului în caz de deteriorare a acestuia, din culpa partenerului/partenerilor.

B. Obligațiile solicitantului

- (1) Solicitantul va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în

implementarea proiectului.

- (2) Solicitantul este responsabil cu transmiterea cererilor de decontare către AFM conform prevederilor contractului de finanțare.
- (3) În cazul unui prejudiciu, Solicitantul răspunde în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (4) Solicitantul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AFM.
- (5) Solicitantul va întreprinde toate demersurile necesare în vederea înlocuirii autocolantului care nu îndeplinește cerințele de calitate și rezistență la uzura normală necesare menținerii acestuia pe partea cea mai vizibilă pentru public a microbuzului achiziționat, astfel cum prevede Programul de finanțare.

Art. 8 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n



A. Drepturile Partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Solicitant, să fie informați, la cerere, despre progresul înregistrat în procesul de implementare a proiectului.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii au obligația să pună la dispoziția Solicitantului, a AFM sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (3) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze Solicitantului informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres și de monitorizare precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea Programului constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a condițiilor de acordare a finanțării în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a condițiilor de acordare a finanțării, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (6) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate

- cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (7) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către autoritățile competente.
 - (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

Art. 9 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui Act additional la prezentul Acord, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord.

Art. 10 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de Proiect (Solicitant) cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate. Achizițiile vor fi realizate, obligatoriu.

Art. 11 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute de către Solicitant, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru acesta.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Solicitant vor fi rambursate pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.



Art. 12 Proprietatea

- (1) Solicitantul are obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de 3 ani de la recepția/înregistrarea la AFM a raportului de finalizare întocmit de beneficiarul finanțării iar Partenerii au obligația să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune, conform prevederilor contractuale.
- (3) La finalizarea perioadei de monitorizare Solicitantul poate transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT județul Prahova prin proiectul finanțat, către Parteneri .
- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (5) Solicitantul are obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin AFM pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.

Art. 13 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 15 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 16 **Încetarea Acordului de Parteneriat**

(1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

- înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
- în caz de forță majoră, conform art. 14;
- prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 17 **Dispoziții finale**

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii

nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în exemplare, în limba română, două pentru Solicitant și câte unul pentru fiecare partener semnatar.

Semnături

Lider de proiect (Solicitant)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura
Partener 3	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura
Partener n	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DRAGOMIR CONSTANTIN

Contrasemnează:
Pt. Secretarul general al comunei Cerașu,
Șandru Georgeta

DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, Staicu Alin Remus, posesor al actului de identitate C.I. seria PX nr. 615930, eliberat de SPCLEP VALENI DE MUNTE, CNP 1831209294731, în calitate de reprezentant legal al UAT Cerașu, având funcția de PRIMAR, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar că necesitatea din cadrul Proiectului "Școli Accesibile cu hibrid - SAH" finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat, la nivelul UAT Cerașu este de 1 (un) microbuz hibrid 16+1 și că stația de reîncărcare necesară încărcării acestuia va fi asigurată din alte surse legal constituite.

Prezenta declarație a fost dată spre a servi UAT Județul Prahova, în calitate de solicitant, la depunerea cererii de finanțate pentru Proiectul "Școli Accesibile cu hibrid – SAH " finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu în cadrul Programului privind îmbunătățirea calității aerului și reducerea cantității de emisii de gaze cu efect de seră, prin utilizarea pentru transportul elevilor a autovehiculelor mai puțin poluante de tipul microbuzelor electrice, hibride și alimentate cu gaz natural comprimat

Reprezentant legal UAT CERAȘU

Nume și prenume STAICU ALIN REMUS

Data 06.09.2023

Semnătura

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DRAGOMIR CONSTANTIN



Contrasemnează:
Pt.Secretarul general al comunei Cerașu,
Șandru Georgeta

