

ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA CERAȘU  
CONSILIUL LOCAL

### **PROCES-VERBAL**

**încheiat astăzi, 28 mai 2021, la Sala de festivități a Căminului Cultural Cerașu, cu ocazia ședinței ordinare, a Consiliului Local al comunei Cerașu, județul Prahova, convocată de primarul comunei prin Dispoziția nr.81 din 21.05.2021**

Convocarea în ședință s-a făcut de către secretarul general al comunei, prin invitație transmisă prin e-mail fiecărui consilier, în care s-a precizat data, ora, locul desfășurării ședinței și proiectul ordinii de zi.

Secretarul general face apelul nominal al consilierilor prezenți la ședință, rezultând că la lucrările acesteia participă 10 din cei 12 membri cât formează consiliul local, absentand dl Tudose Gheorghe și dl Petre Sorin. De asemenea, la ședință mai participa domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei, domnul Enache Constantin, consilierul personal al primarului, dl Petre Gheorghe și Dumitrescu Lucian-Pavel – reprezentanții societății civile .

D-na Tudose Gabriela, președintele de ședință, prezintă proiectul ordinii de zi iar domnul primar roagă consilierii locali să introducă pe ordinea de zi următoarele puncte, având în vedere urgența lor și faptul că atunci când am dispus convocarea consiliului local nu știam de ele:

( proiecte de hotărâre de la pct.5 la pct.8) :

- 
- 1. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Cerașu din data de 23 aprilie 2021.**
  - 2. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Cerașu– inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei.**

3. **Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului de burse școlare, precum și cuantumul acestora pentru anul școlar 2020-2021 – inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei.**
4. **Proiect de hotărâre privind stabilirea și sancționarea unor contravenții în domenii în care nu sunt stabilite contravenții prin lege, ordonanțe sau hotărâri de Guvern – inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei.**
5. **Proiect de hotărâre privind alegerea presedintelui de sedință pentru perioada mai-iulie 2021.**
6. **Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat special doamnei/domnului STAICU ALIN- REMUS, reprezentantul localității Cerasu, jud.Prahova, în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Parteneriatul pentru Managementul Apei Prahova”- inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei.**
7. **Proiect de hotărâre privind aprobarea dezmembrării unui imobil din domeniul public al comunei Cerasu - inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei.**
8. **Proiect de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate, pentru utilizatorii casnici și non-casnici în comuna Cerasu și aprobarea Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate – inițiat de domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei**

## **9. DIVERSE**

---

Supus la vot proiectul ordinii de zi este aprobat de consilierii locali cu unanimitate de voturi. (10 “pentru”)

La punctul nr.1 presedintele de sedință supune la vot procesul verbal al sedinței anterioare.

Procesul verbal se aproba cu 10 voturi “pentru”

Punctul nr.2 de pe ordinea de zi privind aprobarea modificării organigramei și statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Cerașu prezentat de dl primar.

Discutii:

Dl Primar: Dupa cum stiti foarte multe persoane din cadrul primariei au iesit la pensie si am organizat concursurile saptamanile trecute (politia locala si achizitii publice) sunt 2 persoane care completeaza organigrama, mai avem "de reparat" o hotarare, aceea pentru doamna Toader, am reintrodus-o pe statul de functii din motive juridice.

Dna Tudose intreaba de cand intra organigrama in vigoare deoarece organigrama anterioara a fost votata in noiembrie cu intrare in legalitate dupa 1 ianuarie si nu se poate modifica dupa sase luni, nu este legal.

Dl Primar intervine spunand ca am primit adresa de la Institutia Prefectului prin care se aproba numarul maxim de posturi in unitatea administrative teritoriala Cerasu pe anul 2021 nu mai mult de 35 posturi.

Dl Tudorache: conform Codului administrativ art.518 spune ca in mai putin de sase luni nu poti schimba organigrama si tot conform acestui articol autoritatea nu poate infiinta posturi similare celor desfiintate pe o perioada de un an de la data reorganizarii si dvs faceti asta prin doamna Popa.

Dl Primar: Acolo avem o exceptie pentru ca ne-a actionat in instanta, suntem putin obligati si cea mai inteleapta decizie este aceea de a o reangaja.

Dl Tudorache : dar doamna vrea? Ca am vazut-o trecuta pe statul de functii

Dl Primar: institutia a trimis adresa de instiintare doamnei

Dna Tudose: dar umilinta de care a beneficiat dumneai?

Dl Tudorache: dar vi se pare normal sa o dati afara si apoi sa o reangajati? Daca va aduceti aminte bine in sedinta aceea ati spus ca nu aveti nevoie de persoane care nu au studii superioare si care nu "va fac cinste" si acum o angajati din nou.

Dl Tudoroiu: A fost o greseala juridica si acum o reparam .

Dl Tudorache: eu ma voi abtine sa votez pentru ca conform Codului administrativ nu ai voie sa schimbi organigrama de doua ori in acelasi an.

Dl.primar: noi am avut mai multe posturi scoase la concurs printre care si avansari din personal contractual in functionari

Dna Tudose: si aici este o problema domnule primar!

Dl primar: eu nu vad o problema in a avansa pe cineva de la o pozitie la alta pentru ca in cazul nostru, cum a plecat dl secretar a trebuit sa punem un functionar care are studii de specialitate si e de preferat sa avem o rezerva sa nu ramanem blocati iar doamna Tudose intra in conflict de interese pentru ca sotul dumneaei este consilier, avea studii juridice de specialitate si singura optiune ne-a ramas dna Mirela avand studiile necesare.

Dna Tudose : nu vorbim de dna Mirela, ati mai avut si alte concursuri printre care si un post de inspector pentru care ati avut un reprezentant ANFP la concurs?

Dl Primar: postul de SVSU – am angajat aceasta persoana pentru ca legea ne obliga sa avem un post prevazut in organigrama pentru acest serviciu. Ba mai mult va avea si atributii de SSM si PSI pentru ca are cursuri de specializare in domeniu.

Dl Tudorache: si o alta persoana din primarie nu putea sa preia acest serviciu?

Dl primar: nu, care persoana?

Dl Tudorache: sunt destule persoane din primarie care puteau prelua acest serviciu , dar e vizibila aceasta incurajare a oamenilor de a ocupa posturile din primarie doar “clientela politica”.

Dna Tudose: intreaba cetatenii localitatii de alt inspector , daca s-a tinut cont de studii si daca a fost corect concursul? Este vorba de postul la compartimentul venituri, impozite si taxe, urmarire silita.

Dl primar: acolo a fost doar avansare a aplicat de la personal contractual la functionari publici.

Dna Tudose: Sunt persoane care au urmarit toate acestea, tocmai de aceea am propus inregistrarea sedintelor .

Dar despre doamna Negrau Denisa acum e buna pentru postul de agent agricol, ati spus ca nu prea stie sa foloseasca calculatorul.

Dl primar: pai nici acum nu stie! Daca vreti mergem la primarie si va pot demonstra.

Dna Tudose: dl primar intreaba cetatenii localitatii de ce va trebuie un consilier personal?

Dl primar: prin lege e dreptul primarului de a-si alege un consilier personal

Dna Tudose: si tot prin lege ne puteti spune si ce atributii are?

Dl primar: face ceea ce-i spune primarul sa faca, reprezinta institutia la procesele pe care le avem pe rol si sa stiti ca sunt destule si e nevoie de prezenta unui reprezentant al primariei si printre altele mai face si inventarul.

Dna Tudose: ati platit scump acest inventar. Cheltuiti banii degeaba cu acest om, nu radeti domnule Enache, un inginer diplomat sa fie consiliat de un invatator “ratat”, chiar nu se poate, este peste gandirea mea.

Dl primar: va rog sa va masurati cuvintele si sa nu jigniti

Dna Tudose: pai discutam pe organigrama pentru ca sunt platiti din banii publici care noi ii aducem la primarie , sa rada de noi acest om , nu este in regula.

Dl Enache: nu-mi dati motive, doamna!

Dl primar: dl consilier a facut inventarul institutiei si s-a constatat ca lipsesc foarte multe obiecte, inventar ce nu s-a facut niciodata.

Nu se mai inregistreaza discutii , proiectul este supus la vot si aprobat cu 8 voturi “pentru” si 2 “abtineri”( dl Tudorache si d-na Tudose).

Punctul nr. 3 al ordinii de zi privind aprobarea numărului de burse școlare, precum și cuantumul acestora pentru anul școlar 2020-2021.

Dl primar ia cuvântul spunând că primăria alocă în fiecare an sumele necesare pentru aceste burse, sprijinim elevii cu rezultate bune.

Dl consilier Lang intervine cu întrebarea de ce se acordă bursa de merit doar pentru elevii cu media peste 9.80, iar dna OGREZEANU răspunde că sunt foarte mulți elevi foarte buni și în Consiliul de administrație s-a stabilit că media pentru bursa de merit să fie peste 9.80.

Proiectul de hotărâre este supus la vot și aprobat cu 10 voturi "pentru".

La punctul nr.4 pe ordinea de zi îl constituie proiectul de hotărâre privind stabilirea și sancționarea unor contravenții în domenii în care nu sunt stabilite contravenții prin lege, ordonanțe sau hotărâri de Guvern .

Dl primar prezintă acest proiect spunând că am aplicat modelul de la primăria Maneciu și primăria Gura Vății.

Dl PETRE intervine nemulțumit cu privire la aceste sancțiuni care se vor aplica motivând că în această comună sunt mulți crescători de animale și se poate întâmpla ca acestea să mai scape din greșeală pe stradă , iar poliția locală va aplica amenzi acelor oameni și nu este normal.

Dna PETRE precizează că dacă vom pune în aplicare aceste sancțiuni, populația va fi foarte dezamăgită .

Discuții:

Dna TUDOSE: putem să o luăm și ca o răzbunare pentru cetățeni

Dl primar: nu e normal să arunci gunoiul în garla

Dl primar: au venit cei de Garda de Mediu , Garda Forestieră și ISU în control și au constatat multe nereguli cu privire la gunoaiile din comună și dacă nu se rezolvă această problemă amendează primăria.

Dna PETRE: v-am rugat să faceți acea platformă unde să depoziteze gunoiul, ați făcut-o?

Dl primar: am făcut un anunț prin care primăria , cu mijloacele pe care le are, colectează toate gunoaiile de grajd și le duce pe islaz ca îngrășământ, doar că respectivii oameni trebuie să-și încarce în remorca gunoiul , pentru că nu avem un om să facă acest lucru .

- O platformă betonată înseamnă mulți bani de care nu dispunem, iar cetățeanul trebuie să-și ducă singur gunoiul acolo, ceea ce nu cred că e mai bine decât atunci când vine primăria îți ia gunoiul și mai departe nu te mai interesează.
- Eu mi-am făcut datoria ca primar să nu ne amendeze Garda de Mediu, am trimis notificări la mai mult de 20 de persoane , dacă eu ca autoritate nu

iau masuri amenda o plateste doar primarul, am refuzat sa dau amenzi , am dat doar avertisment.

- Cei de Mediu ne-au lasat masuri sa dam amenzi.

Dna Petre: dar nu putem sa intram asa "cu bocancii" in viata oamenilor, trebuie sa-i respectam. Avem multe de facut, sa curatam santurile, sa facem santurile sa avem ce curata.

Dl primar: o sa le facem dar nu se pot face toate odata.

Dl Petre: dar Garda de Mediu a intrebat de acea cariera care face atata praf, atat rau comunei? La ultima impuscare cabana mea a fost distrusa cat si casele din jur. Ce e de facut? Si cu drumul este o problema!

Dl primar: au autorizatie pentru exploatare, iar pentru drum am discutat si o sa ne ajute sa-l reabilitam.

Dl Tudoroiu: puteti face o sesizare la Garda de Mediu.

Dl Tudorache: mai e o problema si cu tonajul masinilor din cariera

Dl primar: am mai avut sesizari de la cetateni cu privire la aceste masini, am trimis politia locala dar daca noi incepem sa facem sesizari la ISCTR, mai primim sponsorizare pentru drum? Nu-mi doresc razboi cu cei de la Fieni , imi doresc colaborare pentru ca acestia contribuie si ei la bugetul local si o sa ne ajute sa reparam drumul.

Dl Bajenaru: multe din aceste contraventii pe care dvs vreti sa le aprobam astazi sunt prevazute in legii si va pot da exemplu. Eu nu pot sa votez asa, trebuie sa mai si gandim. Daca vreti sa dati de munca politiei locale imputerniciti prin dispozitie a primarului sa constate si sa aplice sanctiuni si contraventii conform legii . Daca vreti sa fiti legal periatii-le cu legea in fata si apoi le putem aproba.

Dl Tudorache: e limpede ca veti pune la munca oamenii dumneavoastra inefficient, pentru ca o amenda data in felul acesta si contestata se castiga imediat si atunci ce faci? Se munceste in zadar.

Nu se mai inregistraza discutii, proiectul se supune la vot si aprobat cu 5 voturi "pentru" si 5 "abtineri" ( dna Petre, dl Tudorache, dna Ogrzeanu, dl Bajenaru, dna Tudose).

Punctul nr.5 al ordinii de zi il constituie proiectul de hotarare privind alegerea presedintelui de sedinta pentru perioada iunie-august 2021.

In urma discutiilor consilierilor s-a stabilit ca pentru urmatoarea perioada iunie-august 2021, presedinte de sedinta sa fie dl Nitu Alexandru.

Proiectul de hotarare este supus la vot si aprobat cu unanimitate de voturi 10"pentru".

R O M Â N I A  
JUDEȚUL PRAHOVA  
COMUNA CERAȘU  
CONSILIUL LOCAL

**PROCES-VERBAL**

**încheiat astăzi, 1 iunie 2021, la Sala de Consiliu a Primăriei Cerașu, cu ocazia ședinței extraordinare, de îndată, a Consiliului Local al comunei Cerașu, județul Prahova, convocată de primarul comunei prin Dispoziția nr.82 din 31.05.2021**

Convocarea în ședință s-a făcut de către secretarul general al comunei, prin invitație transmisă prin e-mail fiecărui consilier, în care s-a precizat data, ora, locul desfășurării ședinței și proiectul ordinii de zi.

Secretarul general face apelul nominal al consilierilor prezenți la ședință, rezultând că la lucrările acesteia participă 12 din cei 12 membri cât formează consiliul local. De asemenea, la ședință mai participa domnul Staicu Alin-Remus, primarul comunei, domnul Enache Constantin, consilierul personal al primarului.

Proiectul ordinii de zi este următorul:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cerasu pe anul 2021.

Presedintele de sedinta supune la vot proiectul ordinii de zi care este aprobat în unanimitate de voturi de cosilierii locali prezenti la sedinta.

La punctul nr.1 presedintele de sedinta propune spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea rectificarii bugetului local al comunei Cerasu pe anul 2021.

DI primar ia cuvântul explicând faptul ca am fost nevoiti sa facem acesta sedinta pentru ca am primit comunicarea Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei transmisa prin e-mail la data de 28 mai 2021 prin care instiinteaza efectuarea transferului, a sumei de 316.381,56 lei in contul nostru pentru obiectivul de investitii "Extindere retea de alimentare si bransamente in comuna Cerasu, judetul Prahova".

Este necesara rectificarea bugetului local, in regim de urgenta, pentru a putea achita plata facturii restante catre SC MONTIN SA, firma care executa lucrarile de extindere retea de alimentare cu apa potabila.

Proiectul de hotarare este supus la vot si aprobat cu unanimitate de voturi 12”pentru”.

Mai au loc discutii despre proiectele ce se afla in derulare.

Presedintele de sedinta declara inchise lucrarile sedintei de astazi.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
NITU ALEXANDRU



INTOCMIT,  
ptr. Secretar general,  
MARTON MIRELA-FLORENTINA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Cutoaru", is written over the printed name of the secretary general.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU**

**HOTĂRÂRE**

**privind stabilirea cadrului legal pentru desfasurarea comertului ambulant si a comertului in zone publice**

Având în vedere dispozițiile O.G. nr. 99/2000, republicata, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață ;

Văzând referatul de aprobare nr.3917 din 18.06.2021 a domnului Staicu Alin-Remus, primarul comunei Cerasu, raportul de specialitate nr. 3916 din 18.06.2021 al Compartimentului financiar-contabil și avizul comisiilor de specialitate a Consiliului local – Comisia nr.1 si 3;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.c) și art.139 alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local al Comunei Cerașu adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1.** – Se aprobă desfasurarea comertului in zone publice si a comertului ambulant pe raza comunei Cerasu.

**Art. 2.** – **Comertul in zone publice** este activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier in doua puncte:

- a. Locul amenajat provizoriu din spatele Monumentului eroilor din centrul comunei Cerasu;
- b. Locul amenajat provizoriu din fata Bufetului din Slon.

**Art. 3.** – Comertul in zone publice se desfasoara si cu ocazia activitatilor culturale, artistice, sportive, aniversare si educative, in locurile si conditiile aprobate de Consiliul local.

**Art. 4.** – (1) **Comerțul ambulant** este activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;

(2) Comertul ambulant se desfasoara numai cu ocazia activitatilor culturale, artistice, sportive, aniversare si educative, in locurile si conditiile aprobate de Consiliul local.

**Art. 5.** – Comertul in zone publice si comertul ambulant se desfasoara de catre persoanele fizice si persoanele juridice, care indeplinesc conditiile legale pentru desfasurarea acestor activitati, numai dupa obtinerea acordului autoritatii publice locale si achitarea taxelor stabilite de Consiliul local.

**Art. 6.** –(1) Constitie contraventii si se sanctioneaza cu amenda de la 500-2000 lei, urmatoarele fapte comise de persoanele fizice sau reprezentantii persoanelor fizice autorizate sau a societatilor comerciale:

- a. Efectuarea actelor de comert in zone publice sau a comertului ambulant, fara obtinerea acordului autoritatii publice locale si plata taxei;
- b. Efectuarea actelor de comert in zone publice sau a comertului ambulant, in alte locuri decat cele stabilite in prezenta hotarare.

**Art. 7.** – Constatarea și aplicarea sancțiunii contravenționale se fac de către primar, împuternicitii acestuia din aparatul de specialitate propriu, poliștii locali, precum și de reprezentanții Poliției Naționale.

**Art. 8.** - Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 9.** – Prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și persoanelor interesate și adusă la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei Cerașu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
NITU ALEXANDRU



Contrasemnează:

Pt. Secretarul general al comunei Cerașu,  
**Mirela-Florentina Marton**

Cerașu, 25 iunie 2021.  
Nr. 30

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi Pentru	Nr. voturi Contra	Nr. voturi Abtinere
ordinara	12	12	11	1	

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU**

**HOTĂRÂRE**

**privind stabilirea si sanctionarea unor contravenții in domenii in care nu sunt stabilite  
contravenții prin lege, ordonante sau hotarari de Guvern**

Avand in vedere referatul de aprobare al primarului comunei Cerasu si raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

In conformitate cu prevederile legale cuprinse in actele normative:

- O.G. nr.21/2002 , actualizata, privind gospodaria localitatilor urbane si rurale;
- Legea nr.61/1991 republicata, privind sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice;
- H.G. nr.857/2011 privind stabilirea si sanctionarea contravențiilor la normele din domeniul sanatatii publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G. nr.195/2005 actualizata, privind protectia mediului;
- Legea nr.211/2011 privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.101/2006, republicata, a serviciului de salubritate a localitatilor;
- Legea nr.107/1996, actualizata, a apelor;
- H.G nr.188/2002 , actualizata, privind aprobarea unor norme privind descarcarea in mediul acvatic al apelor uzate;
- Ordinul nr.199/2014 privind aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ~~O.U.G nr.55/2002, republicata, privind regimul de detinere al cainilor periculosi sau agresivi, cu modificarile si completarile ulterioare;~~

In temeiul prevederilor art.129 art.139 si art.196 alin.1 lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;  
modificarile si completarile ulterioare;

**Consiliul Local al Comunei Cerașu adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1.** Se aprobă contravențiile si sanctiunile prevazute in anexa nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare, pentru fapte savarsite cu vinovatie in domeniile enumerate.

**Art.2.** La data intrarii in vigoare a prezentei hotarari se abroga orice prevedere contrara.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
NITU ALEXANDRU



Contrasemnează:  
Pt. Secretarul general al comunei Cerașu,  
**Mirela-Florentina Marton**



Cerașu, 28 iunie 2021.  
Nr. 31

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi Pentru	Nr. voturi Contra	Nr. voturi Abtinere
ordinara	12	12	9	2	1



## CONTRAVENTII SI SANCTIUNI

### Art. 1 CONTRAVENTII IN DOMENIUL ORDINII SI LINISTII PUBLICE SI AL PAZEI BUNURILOR

Pct	Fapta	Incaдрare juridical a faptei	Text sanctionat or	Sanctiune
1.	Lăsarea în libertate ori fără supraveghere a animalelor care pot prezenta pericol pentru persoane sau bunuri	art.2, pct 17 din Leg. 61/1991	art. 3, alin.1, lit. a din Leg. 61/1991.	100-500 Lei
2.	Scrierea sau desenarea, fără drept, pe pereții clădirilor, pe garduri sau pe obiecte de folosință comună aflate în locuri publice, deteriorarea prin orice mijloc a acestora, precum și dezlipirea sau distrugerea fără drept, a reclamelor, anunțurilor și afișelor legal expuse în locuri anume destinate	art.2, pct 14 din Leg. 61/1991	art. 3, alin.1, lit. a din Leg. 61/1991.	100-500 Lei
3.	Deteriorarea, ridicarea sau mutarea, fără drept, a semnelor sau indicatoarelor de orientare turistică și rutieră ori a celor care semnalează existența unui pericol pentru viața persoanelor;	art.2, pct 16 din Leg. 61/1991	art. 3, alin.1, lit. b din Leg. 61/1991.	200-1000 Lei
4.	Deranjarea activitatilor de intretinere si reparare a strazilor, calcarea marcajelor proaspat efectuate in conditiile in care sunt asigurate semnalizarile de avertizare corespunzatoare	HCL	HCL	500-1000 Lei
5.	Nerespectarea limitei de varsta inscriptionata pe echipamentele sau panou de informare al terenurilor de joaca, nepastrarea curateniei in spatiile de joaca, consumarea de bauturi alcoolice in spatiul de joaca	HCL	HCL	200-2000 Lei
6.	Lasarea in libertate sau accesul fara botnita, lesa si zgarda sau ham , in locuri si localuri accesibile publicului, a canilor sau a altor animale de companie care reprezinta pericol pentru integritatea corporala a cetatenilor.	HCL	HCL	200-500 Lei
7.	Introducerea pe suprafetele de islaz a animalelor pentru care nu exista aprobarea autoritatilor locale, nu s-a achitat taxa de pasunat precum si pasunatul in perioada mai-octombrie a fiecarui an.	HCL	HCL	200-1500 Lei

### Art. 2 CONTRAVENTII IN DOMENIUL CIRCULATIEI PE DRUMURILE PUBLICE

Pct	Fapta	Incaдрare juridical a faptei	Text sanctionat or	Sanctiune
1.	Impiedicarea operatorilor de a efectua lucrarile de dezapezire, salubrizare prin blocarea strazilor si trotuarelor cu autovehicule oprite, stationate, parcate in locuri publice.	HCL	HCL	500-1000 Lei
2.	Turarea motoarelor si autovehiculelor de teren al caror zgomot deranjeaza limistea publica, precum si efectuarea de manevre prin derapaje, intoarceri bruste pe loc, accelerari si franari bruste executate pe drumurile publice.	HCL	HCL	500-1500 Lei
3.	Incarcarea si etansarea necorespunzatoare a vehiculelor ce efectueaza transportul diferitelor materiale, ce au ca efect imprastierea lor in timpul transportului si murdarirea sau degradarea domeniului public.	HCL	HCL	300-1500 Lei
4.	Oprirea, stationarea sau parcarea autovehiculelor, vehiculelor sau utilajelor in parcarile destinate mijloacelor de transport public de persoane , precum si in zonele de interdictie semnalizate cu indicatoare rutiere	HCL	HCL	100-500 Lei

5.	Transportul materialelor (lemne, stalpi din beton, prefabricate, fier, etc.) agatate ori trase de autovehicule sau atelaje pe drumurile publice	HCL	HCL	200-1000 Lei
6.	Patrunderea pe drumurile publice modernizate cu un vehicul care are pe roti sau pe caroserie noroi,gunoi,moioz,resturi vegetale etc. ce se depune pe partea carosabila	HCL	HCL	200-1000 Lei
7.	Circulatia pe drumurile publice cu vehicule pentru care nu exista obligatia inmatricularii, fara a avea atasate placate cu numerele de inregistrare	HCL	HCL	400-1000 Lei
8.	Incalcarea normelor legale de catre pietoni, biciclisti, conducatorii de mopede si ai vehiculelor cu tractiune animala	HCL	HCL	100-1000 Lei

### Art. 3 CONTRAVENTII IN DOMENIUL DISCIPLINEI IN CONSTRUCTII SI AL AFISAJULUI STRADAL

Pct	Fapta	Incadrare juridical a faptei	Text sanctionat or	Sanctiune
1.	Neimprejmuirea incintelor santierelor de constructii sau a punctelor de lucru si neinstalarea panourilor de avertizare (denumirea obiectivului, identificarea constructorului si durata lucrarii )	HCL	HCL	500-1000 Lei
2.	Executarea de lucrari de orice natura in carosabil, trotuare, zone verzi fara autorizatie eliberata de primarie. Exceptie fac lucrarile de interventie de urgenta efectuate de administratorii retelelor de utilitati, care se reglementeaza prin protocoalele incheiate cu autoritatea locala	HCL	HCL	1000-2500 Lei
3.	Lipirea afiselor, posterelor sau a anunturilor publicitare in alte locuri decat cele autorizate	HCL	HCL	200-1000 Lei
4.	Montarea de panouri publicitare sau benere fara autorizatii	HCL	HCL	300-1500
5.	Necuratarea de zapada si gheata a trotuarelor/rigolelor pe portiunea corespunzatoare proprietatilor persoanelor fizice sau juridice.	HCL	HCL	100-500 Lei
6.	Depozitarea pe drumurilor publice a materialelor de constructii sau a metrialelor rezultate din activitati economice pentru o perioada mai mare de 48 ore.	HCL	HCL	200-1000 Lei
7.	Realizarea de bransamente si racorduri de apa si canalizare fara avizului operatorului.	HCL	HCL	300-1000 Lei
8.	Deteriorarea sau mutarea echipamentelor si imprejmuirilor spatiilor de joaca pentru copii	HCL	HCL	400-1000 Lei
9.	Imprejmuirea sau ocuparea unor suprafete apartinand domeniului public si privat fara autorizatie legala.	HCL	HCL	500-1500 Lei
10.	Deteriorarea spatiilor verzi sau a plantatiilor de orice fel prin smulgere, rupere, taiere, calcarea sau efectuarea de taieri neautorizate de arbori, arbusgti din zonele apartinand domeniului public	HCL	HCL	500-1000 Lei
11	Nesalubritizarea domeniului public la terminarea activitatilor autorizate in conditiile legii.	HCL	HCL	500-1500 Lei

### Art. 4 CONTRAVENTII IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI

Pct	Fapta	Incadrare juridical a faptei	Text sanctionat or	Sanctiune
1.	Abandonarea pe domeniul public a aparatelor de orice fel, utilajelor defecte, tonetelor sau chioscurilor, constructiilor metalice, precum si depozitarea autovehiculelor in stare de degradare sau in curs de dezmembrare pe domeniul public ( parcari, alei, platforme,platforme gospodaresti, zone verzi, carosabil)	HCL	HCL	500-1000 Lei
2.	Necuratarea, acoperirea, opturarea santurilor de ape pluvial, rigolelor de colectare, a podetelor, a tuburilor de beton din fata	HCL	HCL	200-2500 Lei

	imobilelor, pe intraga lungime aferenta proprietatii,daca prin aceasta se provoaca stationarea sau revarsarea apelor pe caile publice sau pe alte terenuri.			
3.	Abandonarea deseurilor, a ambalajelor sau a deseurilor rezultate din activitatile economice sau din demolari de constructii pe spatiile verzi, caile de comunicatie, in locuri publice sau pe orice terenuri virane pe langa drumurile publice, drumurile agricole, malul apelor apartinand domeniului public sau privat al comunei sau aflate in proprietate privata	HCL	HCL	500-2500 Lei
4.	Degradarea recipientilor pentru colectare selective a deseurilor sau a cosurilor stradale amplasate pe domeniul public.	HCL	HCL	100-500 Lei
5.	Aruncarea deseurilor de orice natura (ambalajelor, resturi alimentare, deseurilor de orice natura, mucuri de tigara, coji de seminte) pe domeniul public sau privat al comunei Cerasu.	HCL	HCL	200-400 Lei
6.	Nerespectarea normelor generale de curatenie, igiena si intretinerea in conditiile optime a spatiului comun de catre proprietarii si detinatorii de animale.	HCL	HCL	200-500 Lei
7.	Neefectuarea sau efectuarea necorespunzatoare a operatiilor de mentinere a curateniei trotuarelor si rigolelor, santurilor, a gratarelor gurilor de canal in dreptul locuintei sau a sediului/punctului de lucru precum si a locurilor de parcare pe care le folosesc.	HCL	HCL	200-1500 Lei
8.	Neluarea de catre proprietarii terenurilor riverane paraului Drajnuta, Valea Borului, Valea Bradetului, Valea Lespezii, Valea Slonului a masurilor de curatire a portiunilor de mal cu care se invecineaza	HCL	HCL	200-1500 Lei
9.	Abandonarea sau depozitarea deseurilor menajere si stradale a moluzului si a ambalajelor pe spatii verzi, caile de comunicatii, in locuri publice, pe malurile si in albia raurilor sau in alte locuri decat cele in special amenajate.	HCL	HCL	200-1500 Lei
10.	Neincheierea contractelor pentru evacuarea deseurilor cu operatorul autorizat de servicii de salubritate.	HCL	HCL	200-500 Lei
11.	Deversarea de ape menajere sau industriale de orice fel pe domeniul public	HCL	HCL	300-1500 Lei
12.	Aprinderea sau intretinerea focurilor pe zone verzi ori impadurite, amplasarea si folosirea gratarelor pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al comunei	HCL	HCL	300-1500 Lei
13.	Arderea resturilor vegetale, menajere sau de alta natura in punctele gospodaresti, fara supraveghere sau cu producerea de discomfort vecinilor.	HCL	HCL	200-1000 Lei
14.	Neevacuarea periodica a rezidurilor animaliere colectate in punctele gospodaresti, creand astfel discomfort vecinilor.	HCL	HCL	200-500 Lei
15.	Sacrificarea animalelor (porci, vitei, miei) pe spatiile publice(strazi, trotuare, parcuri, parcari, zone verzi);	HCL	HCL	200 – 500 Lei
16.	Spalarea autovehiculelor, precum si schimbarea uleiului la acestea pe domeniul public, zone verzi, carosabil, alei, trotuare, locuri de joaca pentru copii.	HCL	HCL	200-1000 Lei

#### Art. 5 - CONTRAVENTII IN DOMENIUL ACTIVITATII COMERCIALE

Pct	Fapta	Incadrare juridical a faptei	Text sanctionat or	Sanctiune
1.	Amplasarea materialelor publicitare fara autorizatie	HCL	HCL	200-1000 Lei
2.	Nerespectarea orarului de functionare a unitatilor comerciale si a limitelor stabilite de administratia locala	HCL	HCL	400-1000 Lei

#### Art. 6 - CONTRAVENTII IN DOMENIUL EVIDENTEI PERSOANELOR

Pct	Fapta	Incadrare	Text	Sanctiune
-----	-------	-----------	------	-----------

		juridical a faptei	sanctionat or	
1.	Neprezentarea persoanelor fizice la autoritatile competente pentru schimbarea actului de identitate in cazurile si termenele prevazute de lege	HCL	HCL	100-500 Lei

## Art. 7 - CONSTATAREA CONTRAVENȚILOR SI CAILE DE ATAC

- 1) Contravențiile prevăzute în prezenta hotărâre se constată și se aplică de către reprezentanții Comunei Cerasu Serviciul Poliția Locală, respectiv de împuterniciții Primarului din cadrul personalului Primăriei Comunei, respectiv de compartimentul urbanism, amenajare teritoriu și disciplină în construcții.
- (2) Contravenientul este obligat să prezinte agentului constatat, la cererea acestuia, actul de identitate, iar în cazul cetățenilor străini, persoane fără cetățenie sau a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, pasaportul ori alt document de trecere a frontierei de stat.
- (3) Contravențiile se constată prin proces verbal, ce va fi înmănat sau, după caz, comunicat în copie contravenientului în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii. Comunicarea se va face de către organul care a aplicat sancțiunea. În cazul în care contravenientul nu este prezent sau, deși prezent, refuză să semneze procesul verbal, comunicarea acestuia precum și înștiințarea de plată se face de către agentul constatat în termen de cel mult 2 luni de la data încheierii.
- (4) Dacă contravenientul a fost obligat și la plata de despăgubiri, odată cu procesul verbal i se va comunica și înștiințarea de plată pe care se va face mențiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii și, după caz, a despăgubirii în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.
- (5) Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției se poate formula plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestei, potrivit Ordonanței Guvernului nr.2/2001, actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor.
- (6) Punere în executare a amenzii și a despăgubirilor se va face de către organul din care face parte agentul constatat dacă nu s-a promovat calea de atac împotriva procesului verbal.
- (7) În vederea executării amenzii, organelor menționate mai sus vor comunica din oficiu organelor de specialitate, conform prevederilor legate privind executarea silită a creanțelor bugetare, în a căror rază teritorială domiciliază sau își are sediul contravenientul, procesul verbal de constatare a contravenției și aplicare a sancțiunii, neatacat în termen.
- (8) Prevederile prezentei hotărâri se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor.
- (9) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii.

CITAȚIE NR. \_\_\_\_\_

Numele \_\_\_\_\_ Prenumele \_\_\_\_\_ fiul  
 lui \_\_\_\_\_ și al \_\_\_\_\_ de ani \_\_\_\_\_ de profesie \_\_\_\_\_ din  
 comuna \_\_\_\_\_, sat \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_,  
 ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, este chemat la Poliția Locală cu sediul în comuna Cerasu, sat Cerasu,  
 jud. Prahova pentru ziua de \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, în calitate  
 de \_\_\_\_\_, în cauză  
 privind \_\_\_\_\_

În cazul de neprezentare se vor aplica sancțiuni prevăzute de legea 61/1991.

AGENT DE POLIȚIE LOCALĂ



**PROCES VERBAL**  
de îndeplinire a procedurii de citare

Astăzi \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_

Subsemnatul agent \_\_\_\_\_, având de înmănat citația nr \_\_\_\_\_, emisă de \_\_\_\_\_, m-am deplasat în comuna \_\_\_\_\_, sat \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, la numitului \_\_\_\_\_, citat în calitate de \_\_\_\_\_, pentru \_\_\_\_\_, în ziua de \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_.

1. Găsind pe \_\_\_\_\_ destinatar soț, rudă cu destinatarul persoana care locuiește, persoana cu destinatarul, portar, administrator, serviciul de registratură sau funcționarul însărcinat cu primirea corespondenței, serviciul personal, administrația spitalului, comandamentul unității militare, administrația locului de deținere:
  - a. acesta a primit semnând în fața noastră;
  - b. refuzând primirea, am afișat actul;
  - c. primind actul nu a putut sa semneze de primire deoarece \_\_\_\_\_.
  
2. Am afișat actul pe ușa principală a locuinței destinatarului, pe ușa principală a clădirii destinatarului; pe ușa principală a clădirii hotelului:
  - a. persoana prevăzută la pct. 1 a refuzat primirea;
  - b. nici o persoană de la pct. 1 nu a fost găsită;
  - c. în lipsa persoanei de la pct. 1 nu s-a putut afla data când cel citat poate fi găsit;
  - d. persoana citată schimbându-și adresa, nu s-a putut afla noua adresă (noua adresă este \_\_\_\_\_.)
  - e. persoana citată fiind o persoană juridică, s-a refuzat primirea.

SEMNĂTURA AGENTULUI  
PRIMITORULUI

SEMNĂTURA

CALITATEA ÎN CARE A PRIMIT ACTUL

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU**

**HOTĂRÂRE**

**privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local**

Având în vedere:

- Referatul întocmit de primarul comunei nr. 3925 din 18.06.2021;
- Prevederile art. 28, alin. (2) — (5) din Legea nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 41 — art 48 din Hotărârea Guvernului nr. 50 / 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 11, art. 15, art 16 și art. 129 din Legea nr. 292 / 2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 24 și art 25 din Legea nr. 116 / 2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art. 129, alin. (7), lit. b) completate de prevederile art 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ;

**Consiliul Local al Comunei Cerașu adoptă prezenta hotărâre:**

---

**Art.1.** Se aprobă situațiile deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență, precum și cuantumul maxim al acestora, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aproba Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență, în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Primarul comunei prin Compartimentul Asistența Socială va lua toate măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri .

**Art.4.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunoștință publică, persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Cerașu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
NITU ALEXANDRU



Contrasemnează:  
Pt. Secretarul general al comunei Cerașu,  
**Mirela-Florentina Marton**

Cerașu, 25 iunie 2021.  
Nr. 32

Sedința ordinară/extraordinară	Nr. consilieri în funcție	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturi Pentru	Nr. voturi Contra	Nr. voturi Abținere
ordinară	12	12	12	-	-

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CERAȘU**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind instituirea taxei speciale de salubritate, pentru utilizatorii casnici si non-casnici in comuna Cerasu si aprobarea Regulamentului de stabilire si aplicare a taxei speciale de salubritate**

Avand in vedere:

a) Referatul de aprobare nr.3346 /24.05.2021 ,inițiat de primarul comunei Cerasu, privind instituirea taxei speciale de salubritate, pentru utilizatorii casnici si non-casnici in comuna Cerasu si aprobarea Regulamentului de stabilire si aplicare a taxei special de salubritate;

b) Raportul de specialitate nr. 3341 /24.05.2021 al Compartimentul buget-finante , impozite și taxe; ;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 30 din Legea nr.273/2006 privind *finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 454, lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind *Codul Fiscal*, cu modificările si completările ulterioare;
- Art. 6, alin. (1), lit. k), art. 25, art. 26 , art. 27 si art 30, alin (3) din *Legea serviciului de salubritate a localităților* nr. 101/2006, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
- Legii 249/2015 privind *modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deșeurilor de ambalaje*, cu modificările si completările ulterioare;
- OUG nr. 196 /2005 privind *Fondul pentru mediu*, cu modificările si completările ulterioare;
- Ordinului nr. 578 din 6 iunie 2006 al Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor pentru *aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 211/2011 *privind regimul deșeurilor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 207/2015 privind *Codul de procedură fiscală*, cu modificările si completările ulterioare.
- Art.129,art.(2),lit. d),alin. (7),lit. n),art 139, alin (1) din OUG.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare .

În temeiul art. 196, alin (1), lit. „a” din OUG.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local al Comunei Cerașu adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1.** Se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici si non-casnici in comuna Cerasu.

**Art.2.** – (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate este prevazut de Regulamentul de stabilire si aplicare a taxei speciale de salubritate.

(2) Taxa speciala de salubritate nu se va aplica gospodariilor situate in zonele neaccesibile autospecialelor ce apartin operatorului zonal de colectare a deseurilor menajere.

(3) Încasarea taxei speciale se face de către referenții casieri de la compartimentul financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului sprijiniți de personalul Poliției Locale Cerașu.

**Art.3.** – Se aproba Regulamentul de stabilire si aplicare a taxei speciale de salubritate, pentru utilizatorii casnici si non-casnici, în comuna Cerasu , conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Compartimentul financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.5.** – Prevederile prezentei hotarari vor intra în vigoare începând cu 1 iulie 2021, dată la care orice dispoziție contrară se abrogă.

**Art.6.** – Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunostință publică, persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului general al comunei Cerașu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
NITU ALEXANDRU



Contrasemnează:

Pt.Secretarul general al comunei Cerașu,  
**Mirela-Florentina Marton**



Cerașu, 25 iunie 2021.

Nr. 33

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi Pentru	Nr. voturi Contra	Nr. voturi Abtinere
ordinara	12	12	12	-	-



## REGULAMENTUL DE STABILIRE SI APLICARE A TAXE SPECIALE DE SALUBRIZARE

### I. REGLEMENTARI LEGALE

Art. 1 Conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru functionarea unor servicii publice locale, consiliile locale aproba taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local si se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art. 2 In baza Legii nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare si Ordinului nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, pentru asigurarea finantarii serviciului de salubritate, utilizatorii achita contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, in cazul in care are incheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa speciala in cazul in care nu au incheiat contract cu prestatorul de serviciu.

### II. BENEFICIARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE

Art. 3 Taxa speciala de salubritate este datorata si se plateste de catre:

- A) persoanele fizice care locuiesc intr-un imobil / apartament si au calitatea de proprietar, chirias sau utilizator al imobilului/ apartamentului si care refuza incheierea contractului de salubritate cu operatorul de servicii publice de salubritate sau utilizatorii la care contractul a fost denuntat unilateral de catre operatorul serviciului conform clauzelor contractuale ca urmare a neachitarii serviciului;
- B) persoane fizice autorizate sau asimilate acestora ( cabinete medicale, de avocatura, notariale s.a ) si persoane juridice care au sediul social, punctul de lucru sau desfasoara activitate pe teritoriul comunei Cerasu si care refuza incheierea contractului cu operatorul de servicii publice de salubritate sau ale caror contracte au fost denuntate in mod unilateral de catre operatorul de servicii ca urmare a neachitarii serviciului, conform clauzelor contractuale.

Art. 4 Operatorul serviciului public de salubritate este cel catre care s-a concesionat serviciul conform contractului de concesionare incheiat la nivelul

Art. 5 Veniturile incasate din taxa speciala de salubritate vor fi evidentiata distinct in contabilitate si vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de operator pentru utilizatorii persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora sau persoane juridice care au refuzat sa incheie contract sau ale caror contracte au fost denuntate in mod unilateral de catre operatorul de servicii ca urmare a neachitarii serviciului, conform clauzelor contractuale sau pentru dezvoltarea infrastructurii serviciului de salubritate.

### III. PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLATITORILOR DE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE

Art.6 ( 1 ) Operatorul de servicii va identifica persoanele fizice, persoanele fizice autorizate si cele asimilate acestora sau persoanele juridice fara contract si le va notifica sa incheie un contract de ridicare a deseurilor in termen de 10 zile de la primirea notificarii , in caz contrar se considera refuz de incheiere a contractului si vor fi luati in evidenta pentru plata taxei speciale de salubritate. Modelul de **Notificare** este cel din **Anexa nr.1**.

Notificarea va fi expediată de catre operator, prin posta cu confirmare de primire sau va fi predata titularului de catre reprezentantul operatorului sub semnatura de primire.

(2) In cazul in care utilizatorul nu poate fi contactat se procedeaza la afisarea NOTIFICARII pe usa de la domiciliu / sediul/punctul de lucru al acestuia, incheindu-se Proces- verbal de afisare;

(3) In situatia in care utilizatorii refuza sa incheie contract de salubritate, acestia sunt obligati sa depuna conform prevederilor legale la Primaria comunei Cerasu , Compartimentul buget-finante , impozite și taxe, ~~declaratia de impunere privind taxa speciala de salubritate pentru persoane fizice~~ model **Anexa nr. 2** sau declaratia de impunere privind taxa speciala de salubritate pentru persoane fizice autorizate si asimilate acestora, persoane juridice- model **Anexa nr. 3**

(4) La declarative, utilizatorul va anexa urmatoarele documente:

a) Persoanele fizice:

- copie dupa actul de identitate;

-orice act prin care se dovedeste calitatea de utilizator al imobilului/ apartamentului.

b) Persoanele fizice autorizate si asimilate acestora, persoanele juridice:

- copie dupa CUI,CIF;

- copie dupa actul de proprietate , de inchiriere sau comodat;

- certificat constatator eliberat de ORC la zi cu privire la: reprezentantul legal al societatii și punctele de lucru din comune Cerasu ;

- imputernicirea din partea reprezentantului legal pentru întocmirea, semnarea și depunerea declarației de impunere;

(5) In cazul utilizatorilor care au refuzat încheierea contractului și nu depun după expirarea termenului de 10 zile de la data primirii sau afisării NOTIFICĂRII declarațiile de impunere prevăzute în prezentul regulament cu documentele anexate, suma datorată ca taxa specială de salubritate va fi stabilită din oficiu de către Primăria comunei Cerasu , Compartimentul buget-finanțe , impozite și taxe pe baza **listelor cu utilizatorii fara contract insotite de documentele justificative transmise de catre operatorul de serviciu public.**

(6) In cazul utilizatorilor care refuza încheierea contractului, operatorul va transmite obligatoriu la Compartimentul buget-finanțe , impozite și taxe, din Primăria comunei Cerasu **lista cu utilizatorii fara contract insotita de urmatoarele documentele justificative pentru fiecare persoana fizica/juridical inscrisa in lista:** dovada expedierii notificării, dovada primirii de către utilizator a notificării sau dovada refuzului acestuia, dovada afisării NOTIFICĂRII ,dovada prestării serviciului. **Listele cu utilizatorii fara contract insotite de documentele justificative se transmit de catre operatorul de serviciu public lunar, TAXA URMAND A SE APLICA INCEPAND CU DATA DE 1 A LUNII URMATOARE.**

Art.7 (1) Persoanele fizice, persoanele fizice autorizate și cele asimilate acestora și persoanele juridice cărora li s-a denunțat contractul unilateral ca urmare a neachitării obligațiilor față de operator, dobândesc calitatea de beneficiari ai ~~serviciului de salubritate și li se aplica taxa specială stabilită pe baza datelor și~~ documentelor furnizate de operatorul de serviciu ;

Art.8 ( 1 ) In prima săptămână a fiecărei luni, operatorul va depune la Primăria comunei Cerasu , Compartimentul buget-finanțe , impozite și taxe, următoarele situații:

- a) Situația cu beneficiarii de serviciu care nu au contract de salubritate-model **Anexa nr.4**, care au fost notificați și au refuzat să încheie contractul de salubritate după expirarea termenului de 10 zile de la primirea sau afisarea NOTIFICĂRII.
- b) Situația cu beneficiarii de serviciu care au contract de salubritate-model **Anexa nr.5.**



La situatie vor fi anexate notificarile si documentele justificative din care rezulta refuzul expres sau tacit al utilizatorului serviciului, precum si dovata prestarii serviciului de catre operator ;

( 2 ) a) Situatiile intocmite de operatorul de serviciu de salubritate si transmise Primariei comunei Cerasu , Compartimentului buget-finante , impozite si taxe, se semneaza de reprezentantii legali ai operatorului si sunt insotite de o declaratie pe proprie raspundere semnata si asumata de catre conducatorul operatorului privind veridicitatea datelor cuprinse in situatii;

b) In cazul in care se constata neconformitati intre situatia reala si cea declarata de operator, operatorul va fi tras la raspundere pentru aceste diferente conform prevederilor legale;

( 3 ) Operatorul de serviciu public de salubritate in colaborare cu Compartimentul buget-finante , impozite si taxe, din Primaria comunei Cerasu vor conduce evidenta cu beneficiarii serviciului care au incheiat contract si cu beneficiarii serviciului care nu au incheiat contract;

#### **IV. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA PERSOANE FIZICE**

Art. 9 ( 1 ) Quantumul taxei speciale de salubritate, in cazul utilizatorilor persoane fizice care refuza incheierea contractului va fi egal cu tariful stabilit de operatorul de salubritate.

(2) Titular si platitor al taxei speciale este proprietarul imobilului/ apartamentului , chiriasul titular al contractului de inchiriere ( in cazul imobilelor inchiriate ) iar in cazul decesului proprietarilor, utilizatorul imobilului. Numarul persoanelor pentru care se calculeaza taxa speciala este cel cuprins in Declaratia de impunere depusa de utilizator sau cel stabilit de catre Serviciul Patrimoniu Local pe baza datelor si documentelor solicitate si furnizate de catre operator sau alte institutii si servicii abilitate conform legii;

---

~~Art. 10 Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de catre Compartimentul financiar - contabil;~~

a) pe baza **DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE** – model Anexa nr. 2 depusa de beneficiar la Primaria comunei Cerasu , Compartimentul financiar - contabil;

b) din oficiu, pe baza **Referatului privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate si asimilate acestora, persoane juridice** –model Anexa nr. 6 întocmit de catre Compartimentul financiar - contabil, pentru beneficiarii care nu depun declaratia prevazuta la lit a) .

Art. 11 (1) Pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Compartimentul financiar - contabil,, intocmeste in doua exemplare **Borderoul de debite pentru taxa speciala de salubritate la contribuabilii care nu au depus declaratie - model Anexa nr. 7**, pana la data de 20 a lunii;

(2) Pe baza Borderoului, Compartimentul financiar contabil, opereaza in evidenta taxa speciala de salubritate pe numele titularului taxei .

(3) Taxa speciala se datoreaza incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de catre contribuabil sau data predarii borderoului;

#### **V. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE LA PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA SI LA PERSOANE JURIDICE**

Art. 12 (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate, in cazul utilizatorilor persoane fizice autorizate, a persoanelor fizice asimilate acestora si a persoanelor juridice care au refuzat intocmirea contractului de salubritate va fi egal cu tariful stabilit de operatorul de salubritate.

(2) Suma totala de plata / luna se calculeaza inmultind taxa speciala lei/tonă aprobata cu cantitatea de deseuri ridicate, transportata si depozitata de catre operator exprimata in tone de la persoana fizica autorizata, persoana asimilata persoanelor fizice autorizate sau persoana juridica. Titular si platitor al taxei este utilizatorul persoana fizica autorizata sau asimilata acesteia, persoana juridica care functioneaza intr-un spatiu dintr-un imobil din comuna Cerasu .

(3) Cantitatea de deseuri care sta la baza stabilirii taxei speciale pentru fiecare titular este cea cuprinsa in Declaratia de impunere, pentru cei care depun declaratia sau se stabileste de catre Compartimentul financiar - contabil, pe baza datelor din documentele transmise de operator, pentru cei la care taxa speciala se stabileste din oficiu;

(4) Documentul justificativ care sta la baza stabilirii cantitatii de deseuri ridicate, transportata si depozitata pentru fiecare utilizator fara contract in vederea stabilirii taxei speciale de salubritate este **CENTRALIZATORUL** cantitatilor de deseuri ridicate de la utilizatorii persoane fizice sau asimilate acestora si de la persoane juridice intocmit de operator – model **Anexa nr.8** ;

Art. 13 Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de catre Compartimentul financiar - contabil:

- a) pe baza **DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PENTRU PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SI ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE**

**JURIDICE**- model Anexa nr. 3, depusa de utilizatorul serviciului la Primaria comunei Cerasu , Compartimentul financiar - contabil;

- b) din oficiu, pe baza **Referatului privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate si asimilate acestora, persoane juridice** –model Anexa nr. 6 întocmit de catre Serviciul Patrimoniu Local, pentru beneficiarii care nu depun declaratia prevazuta la lit a)

Art. 14 (1) Pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Compartimentul buget-finante , impozite și taxe, întocmeste in doua exemplare **Borderoul de debite pentru taxa speciala de salubritate la contribuabilii care nu au depus declaratie** - model Anexa nr. 7, pana la data de 20 a lunii;

( 2 ) Pe baza Borderoului, Compartimentul financiar-contabil, opereaza in evidenta taxa speciala de salubritate pe numele titularului taxei

3) Taxa speciala se datoreaza incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de catre contribuabil sau data predarii borderoului;

## **VI. SCADEREA DIN EVIDENTA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

Art. 15 ( 1 ) Sistarea de la plata taxei speciale se face pe baza **cererii** depuse de catre contribuabil la Primaria comunei Cerasu , model **Anexa nr. 9**, la care se ataseaza documente justificative din care sa rezulte motivele pentru care nu se mai datoreaza taxa: copia contractului de salubritate cu operatorul de serviciu, a schimbarii domiciliului si/ sau sediului, punctelor de lucru din comuna Cerasu , a lichidarii societatii comerciale s.a

( 2 ) Sistarea taxei speciale se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii cererii si documentelor justificative;

(3) Persoana desemnata din cadrul Primariei comunei Cerasu , Compartimentul buget-finante , impozite și taxe,, verifica cererea si documentele si daca cererea este justificata, întocmeste in doua exemplare **BORDEROUL DE SCADERE LA PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE**-model **Anexa nr.10**;

( 4 ) Un exemplar din borderou se preda avizat de ordonatorul de credite pana in data de 20 a lunii la Compartimentul financiar-contabil. Pe baza datelor din borderou Compartimentul financiar-contabil, opereaza cu data de intai a lunii urmatoare scaderea din evidenta a taxei de salubritate pentru beneficiarii cuprinsi in borderou.

## **VII MODIFICAREA TAXEI DE SALUBRIZARE DATORATA**

Art. 16 ( 1 ) Modificarea taxei speciale de salubritate ( ca urmare a reducerii/ cresterii numarului membrilor de familie, a modificarii locatiilor sau sediilor si punctelor de lucru s.a) se poate face pe baza Declaratiei de impunere depuse de beneficiar persoana fizica, persoana fizica autorizata sau persoana juridica la Primaria comunei Cerasu , Compartimentul financiar-contabil . Modificarea taxei speciale se opereaza cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de impunere;

(2) Modificarea taxei speciale de salubritate poate fi facuta si de Compartimentul financiar-contabil, la solicitarea operatorului de serviciu public pe baza documentelor justificative depuse;

( 3 ) Termenul de depunere a declaratiilor sau solicitarii operatorului pentru modificarea taxei speciale este pana la data de 15 a lunii si vor fi cuprinse. Declaratiile si solicitarile operatorului depuse dupa data de 15 a lunii se vor prelua in borderoul lunii urmatoare .

## **VIII PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

Art. 17 ( 1 ) Evidenta sumelor datorate de beneficiari ca taxa de salubritate se tine de catre Compartimentul financiar-contabil,. Operatiunile de luare in evidenta, modificare si scadere din evidenta a taxei pe fiecare beneficiar se face pe baza documentelor ( declaratii, borderouri de debite, borderouri de scadere) depuse la Compartimentul financiar-contabil, de contribuabili .

Art. 18 ( 1 ) Taxa de salubritate se plătește anual în două rate egale cu următoarele termene de plată:

---

~~-31 martie pentru lunile ianuarie, februarie, martie, aprilie, mai, iunie~~

-30 septembrie inclusiv pentru lunile iulie, august, septembrie, octombrie, noiembrie și decembrie

(2) Taxa achitată anticipat se restituie la cerere în cazul schimbării domiciliului/ sediului în altă localitate sau a desființării punctului de lucru.

(3) Plata taxei speciale se poate face în numerar la casieria Primăriei, prin ordin de plată sau on-line..

( 4 ) Neplata taxei la termenele stabilite atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, în cuantumul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare referitoare la impozite și taxe locale;

( 3 ) Executarea silita a sumelor restante din taxa speciala de salubritate se va face de catre Compartimentul financiar-contabil, conform procedurilor prevazute in reglementarile legale in vigoare aplicabile pentru impozitele si taxele locale;

### **VIII. PROCEDURA DE DECONTARE CATRE OPERATOR A SERVICIILOR PRESTATE CATRE BENEFICIARII CARE PLATESC TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE**

Art. 19 ( 1 ) Operatorul de serviciu va depune pana in data de 20 a lunii pentru luna precedenta, la Primaria comunei Cerasu , Compartimentul buget-finante , impozite și taxe,, **DECONTUL LUNAR**, conform modelului **Anexa nr. 11** cu sumele datorate de comuna Cerasu operatorului de serviciu. Decontul se completeaza pe tipuri de utilizatori, iar decontarea serviciului se va face la tariful aprobat de catre Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Parteneriatul pentru Managementul Deșeurilor Prahova” pentru fiecare categorie de beneficiari si servicii prestate din taxa specială încasată;

( 2 ) Compartimentul buget-finante , impozite și taxe, va verifica decontul lunar depus de operator si va viza decontul daca datele sunt corecte sau va proceda la restituirea decontului daca constata diferente fata de datele proprii, precizand motivele restituirii. In cazul restituirii decontului, persoana desemnata de catre operator si cea desemnata din cadrul Primariei Cerasu , vor proceda la verificarea documentelor justificative care au stat la baza intocmirii decontului lunar. Dupa verificare si punerea de acord a datelor, se va intocmi decontul lunar corect ce se va supune din nou spre avizare;

( 3 ) Pe baza decontului lunar avizat si insusit de Compartimentul buget-finante , impozite și taxe,, operatorul de serviciu va emite factura pentru sumele de incasat . La factura se va anexa decontul lunar. Factura se va depune la registratura Primariei comunei Cerasu .

( 4 ) Factura va fi vizata conform procedurilor de acceptare la plata a sumelor, de realitate, regularitate, legalitate si bun de plata si insotita de ~~ordonanțarea la plata se va transmite~~ Compartimentul buget-finante , impozite și taxe, in vederea decontarii. Termenul de plata al facturii catre operator este **30 de zile de la data incasarii sumelor de la cei carora li se aplica taxa.**

## **IX. DISPOZITII FINALE**

Art.20 Primaria comunei Cerasu prin Compartimentul buget-finante , impozite și taxe, va intocmi si va pastra intr-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificarii, stabilirii, luarii in evidenta, modificarii, sistarii taxei speciale de salubritate . Documentele sunt necesare atat pentru justificarea modului de stabilire a taxei cat si in situatia contestarii de catre contribuabili a actelor intocmite in cadrul procedurii de stabilire a taxei speciale cat si in cadrul procedurii de executare silita.

Art. 21 Prezentul Regulament intra in vigoare la data aprobarii;

**NOTIFICARE****Către**

Prin prezenta vă **notificăm** ca în termen de 10 zile de la primirea prezentei, aveți obligația să încheiați contractul de prestări servicii privind salubritatea cu **S.C. ROSAL GRUP S.R.L.** conform Legii nr. 101/2006 Contractele de salubritate se încheie de către .....salariat al societății noastre, adresa.....numar telefon.....

Neîndeplinirea acestei obligații constituie contravenție și se sancționează conform Art. 30 alin. (5) din Legea nr.101/2006 cu amenda de la 500 la 1.000 lei. În situația refuzului nejustificat de a încheia contractul de prestări servicii de salubritate în intervalul de 10 zile de la primirea notificării sau în situația expirării celor 10 zile enunțate anterior, situație asimilată unui refuz nejustificat de a încheia contractul de prestări servicii de salubritate, se va proceda la aplicarea sancțiunii contravenționale și la stabilirea unei taxe speciale.

Taxa specială pentru persoanele fizice este în cuantum de                      Lei/persoana/luna pentru fiecare persoană care locuiește în acel imobil.

Taxa specială pentru persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice este în cuantum de ..... lei/tona

**DIRECTOR,****Am primit azi data****Semnătura**

**COMPARTIMENTUL**

**BUGET-FINANTE , IMPOZITE**

**ȘI TAXE,**

Nr.....

**DECLARATIE DE IMPUNERE**

**TAXA SPECIALA SALUBRIZARE PERSOANE FIZICE\***

In vederea stabilirii cuantumului **taxei speciale de salubritate** datorata in conformitate cu HCL nr...../.....

Subsemnatul(a) .....avand calitatea de titular al taxei de salubritate fiind proprietar/ chiras/utilizator al locuintei situata in COMUNA Cerasu , str.....nr..... bl.....Sc.....ap..... domiciliat (a) in jud.....localitatea.....str.....nr...bl...sc.....ap.....

posesor al BI/ CI Seria.....nr.....CNP.....avand loc de munca la.....pensionar cu nr.dos.....

declar pe proprie raspundere ca unitatea locativa are in componenta urmatorii membrii ( locatari stabili, chiriasi, flotanti):

Nr. Crt	NUME PRENUME	DATA NASTERII	COD NUMERIC PERSONAL

Documente anexate:

.....  
 .....

**NOTA\***: orice modificare a componentei membrilor unitatii locative declarate , ma angajez sa o declar printr-o noua declaratie de impunere si sa depun toate documentele justificative.Se completeaza cate o declaratie pentru fiecare unitate locativa in care locuiesc utilizatori ai serviciului de salubritate. Prezenta declaratie sta la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Data.....

Semnatura.....



## COMPARTIMENTUL

BUGET-FINANTE ,

IMPOZITE ȘI TAXE,

Nr.....

## DECLARATIE DE IMPUNERE

TAXA SPECIALA SALUBRIZARE PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SI  
ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE\*

In vederea stabilirii **taxei speciale de salubritate** datorata in conformitate cu HCL  
nr.....

Subsemnatul(a ) .....avand  
CNP.....

In calitate de\*\*.....al.....cu sediul in  
jud.....localitatea.....str.....nr.....bl.....ap....CUI..  
.....

Declar pe proprie raspundere adresa locatiilor din comuna Cerasu unde  
desfasoara activitati si cantitatea de deseuri produsa:

Nr. Crt.	ADRESA LOCATIE Str,nr, bl, sc,ap,	DATA de la care functioneaza activitatea in locatie	Cantitatea deseurilor tonă/ luna

**Nota\*:** Orice modificare a locatiilor, a cantitatii de deseuri produse intr-o luna ma oblig sa o declar in luna urmatoare printr-o noua declaratie de impunere. Sunt de acord ca modificarea cantitatii de deseuri sa se modifice din oficiu pe baza datelor si documentelor intocmite de operatorul de serviciu.

Prezenta declaratie sta la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Calitate\*\* : patron, administrator, imputernicit etc.

Data.....Semnatura .....Stampila

**SITUATIA\***

cu beneficiarii serviciului care au contract de salubritate

luna.....anul.....

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE	ADRESA ( DOMICILIUL/ SEDIUL)	CNP/ CUI
0	1	2	3

NOTA\*: se intocmeste separat pentru persoane fizice si separat pentru persoane fizice autorizate si asimilate acestora si persoane juridice.

Conducerea societatii,

Intocmit,

Semnatura si stampila

Nume prenume.....

Semnatura.....

**SITUATIA\***

cu beneficiarii serviciului care nu au contract de salubritate

luna.....anul.....

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE	ADRESA ( DOMICILIUL/ SEDIUL)	CNP/ CUI	DATA DE LA CARE DATOREAZA TAXA SPECIALA
0	1	2	3	4

NOTA\*: se intocmeste separat pentru persoane fizice si separat pentru persoane fizice autorizate si asimilate acestora si persoane juridice. La situatie se anexeaza documentele justificative prevazute in Regulament

Conducerea societatii,

Intocmit,

Semnatura si stampila

Nume prenume.....

Semnatura.....

**COMPARTIMENTUL BUGET FINANTE ,  
IMPOZITE ȘI TAXE,**

Nr.....

**R E F E R A T**

**privind stabilirea taxei speciale de salubritate**

Subsemnatul(a).....avand functia de .....in cadrul compartimentului impozite si taxe, am procedat la stabilirea taxei speciale de salubritate datorate de.....cu domiciliul/sediul.....in jud.....loc.....str.....

nr.....bl.....sc.....ap...CNP / CUI .....pentru imobilul situat in jud. Prahova, comuna Cerasu , str.....nr.....,bl.....,sc.....ap....

incepand cu data de.....

Documentele anexe :

.....  
.....

Calculul taxei speciale de salubritate:

**A) PERSOANE FIZICE**

NUMAR PERSOANE	TAXA SPECIALA APROBATA Lei/persoana/ luna	Taxa datorata de titular Lei/ luna
0	1	2

**B) PERSOANE FIZICE AȚORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA,  
PERSOANE JURIDICE**

CANTITATE DESEU RIDICATA/ LUNA	TAXA SPECIALA APROBATA LEI/ tona	Taxa datorata de titular Lei/ luna
0	1	2

SEF SERVICIU,

INTOCMIT,

Nr.....

**B O R D E R O U\***

**de debit pentru taxa speciala de salubritate pentru contribuabilii care nu au  
depus declaratie**

**pe luna..... anul.....**

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE CONTRIBUABIL (titular platitor)	CNP/ CUI	ADRESA/ SEDIUL	DATA de la care se ia in evidenta sau se majoreaza taxa	SUMA datorata LEI/ LUNA

Nota\*: se intocmeste separat pentru persoane fizice si separat pentru persoane fizice  
autorizate sau asimilate acestora, persoane juridice.

RESP. COMPARTIMENT ,

INTOCMIT,

**CENTRALIZATORUL**

cantitatilor de deseuri ridicate de la utilizatorii persoane fizice autorizate sau asimilate,persoane juridice

luna.....anul.....

Nr. Crt.	DENUMIRE UTILIZATOR	C U I	SEDIUL	ADRESA LOCATIE DE UNDE SE RIDICA DESEUL	Bon Confirm. Nr/data	Cantitate ridicata mc
0	1	2	3	4		

Conducerea societatii,

Semnatura si stampila

Intocmit,

Nume prenume.....

Semnatura.....

Nr.....

**C E R E R E**

privind sistarea de la plata taxei speciale de salubritate

Subsemnatul(a) .....titular/reprezentant al.....  
cu domiciliul/ sediul in jud.....localitatea.....str.....  
nr.....bl.....sc.....ap.....CNP/ CUI..... declar pe proprie raspundere ca  
indeplinesc conditiile pentru sistarea taxei speciale de salubritate incepand cu data  
de.....pentru locatia din comuna Cerasu str.....  
nr.....bl.....sc.....ap..... pe motiv ca.....  
.....

Anexez la prezenta cerere urmatoarele documente justificative:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data.....

Semnatura.....

Stampila(pentru pers.juridice).....

Nr.....

**BORDEROU\*****de scadere a taxei speciale de salubritate****pe luna..... anul.....**

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE CONTRIBUABIL (titular platitor)	CNP/ CUI	ADRESA/ SEDIUL	DATA de la care se reduce sau se sisteaza taxa	Nr/data borduroului de debit cu care a fost luat in evidenta	Suma datorata lei/ luna **
0	1	2	3	4	5	6

Nota\*: se intocmeste separat pentru persoane fizice si separat pentru persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, persoane juridice.

Suma datorata lei/luna\*\* ( col.6): se completeaza cu suma datorata ca urmare a reducerii pe baza declaratiei contribuabilului sau la solicitarea operatorului, si se trage linie in cazul sistarii la plata, pe baza cererii.

SEF SERVICIU,

INTOCMIT,



AVIZAT,

DIR. TEHNICA

Semnatura.....

Data.....

**DECONTUL**

sumelor datorate operatorului pentru serviciul prestat utilizatorilor persoane fizice,  
persoane fizice autorizate sau asimilate acestora si persoanelor juridice fara contract

luna.....anul.....

**A) PERSOANE FIZICE**

NR. Pers. sold luna precedenta pt.care se deconteaza serviciul	NR. Pers. intrate care au refuzat sa incheie contract	Nr.pers. La care s- a sistat taxa	Total Pers. Pentru Care Se plateste Serviciul  col(0+1 +2-3)	TARIF Aprobat Lei/ Pers/ luna	SUMA de plata Operator ului Col.4x5
0	1	2	3	4	5

Numarul total al persoanelor inscrise in coloanele decontului trebuie sa corespunda cu cel din listele nominale cu utilizatorii fara contracte(Anexa 6)

**B) PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA,  
PERSOANE JURIDICE**

Cantitati ridicate conform centralizatoarelor pr.vb de ridicare a deseurilor	Tarif aprobat lei/mc	Suma totala de plata catre operator col 0 x col 1
0	1	2

Conducerea societatii,

Intocmit,

Nume si prenume.....

Nume si prenume.....

Semnatura .....

Semnatura

Stampila